



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa

Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2018-SUNEDU/CD
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



Resolución de Comisión Organizadora N° 157-2022-CO/UNISCJSA

Chanchamayo, 11 de mayo de 2022

LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

VISTOS:

El Acuerdo de Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 10 de mayo de 2022; MEMORANDO N° 369-2022-PCO/UNISCJSA de fecha de recepción 06 de mayo de 2022 emitido por la Presidencia de la Comisión Organizadora; INFORME LEGAL N° 137-2022-OAJ/UNISCJSA de fecha 05 de mayo de 2022 emitido por la Oficina de Asesoría Jurídica; OFICIO N° 215-2022-OPP/UNISCJSA de fecha de recepción 04 de mayo de 2022 emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; INFORME N° 013-2022-UPLAN-OPP/UNISCJSA de fecha de recepción 04 de mayo de 2022 emitido por el Analista de Planeamiento y demás documentos que escoltan el expediente administrativo, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su artículo 18° prevé que cada Universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico, y el artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria, establece que la referida autonomía inherente a las Universidades, se ejerce de conformidad con la Constitución y las Leyes de la República e implica las organizaciones de sus sistema académico, económico y administrativo, así como la administración de sus bienes y rentas, elaborar su presupuesto y aplicar sus fondos con la responsabilidad que impone la Ley;

Que, de conformidad con la Ley N° 29616 de fecha 19/11/2010, se creó la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, la misma que fue modificada por la Ley N° 29840, donde en su artículo 2° establece lo siguiente: "créase la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa como persona jurídica de derecho público interno, con pliego presupuestal propio; con sedes académicas en las ciudades de Pichanaki, localidad en la que se creará su primera carrera profesional, La Merced y Satipo. La sede administrativa y el rectorado de la Universidad funcionarán en la ciudad de La Merced". Asimismo, a través de la Resolución del Consejo Directivo N° 033-2018-SUNEDU/CD, el Consejo Directivo de la SUNEDU, le otorgó la Licencia Institucional a la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa;

Que, el artículo 29° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria establece que "aprobada la ley de creación de una universidad pública, el Ministerio de Educación (MINEDU), constituye una Comisión Organizadora integrada por tres (3) académicos de reconocido prestigio, que cumplan los mismos requisitos para ser Rector (...)" Esta Comisión tiene a su cargo la aprobación del estatuto, reglamentos y documentos de gestión académica y administrativa de la universidad, formulados en los instrumentos de planeamiento, así como su conducción y dirección hasta que se constituyan los órganos de gobierno que, de acuerdo a la presente Ley, le correspondan";

Que, por su parte el numeral 62.2 del artículo 62° de la Ley N° 30220, manifiesta que es atribución del Señor Presidente de la Comisión Organizadora dirigir la actividad académica de la Universidad y la gestión administrativa, económica y financiera;

Que, el numeral 13.3 del artículo 13° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo Nacional del Presupuesto Público, establece que el Presupuesto del Sector Público tiene como finalidad el logro de resultados a favor de la población del entorno, así como mejorar la equidad en observancia a la





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa

Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N° 033-2018-SUNEDU/CD
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



///...Resolución de Comisión Organizadora N° 157-2022-CO/UNISCJSA

sostenibilidad y responsabilidad fiscal conforme a la normatividad vigente y se articuló con los instrumentos del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico - SINAPLAN;

Que, de conformidad con el literal d) del numeral 7.2 del artículo 7° de la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la Formulación y Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD y su modificatoria, establece que las políticas institucionales se concretan en los Planes Estratégicos Institucionales (PEI) y los Planes Operativos Institucionales (POI);

Que, en virtud a ello, la Comisión Organizadora de la UNISCJSA con fecha 19/01/2022, emitió la Resolución de Comisión Organizadora N° 019-2022-CO/UNISCJSA, donde aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) 2022 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, POI) 2022 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2022;

Que, de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y sus modificatorias, el Plan Operativo Institucional comprende la programación multianual de las Actividades Operativas e Inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales definidas en el Plan Estratégico Institucional, por un período no menor de tres años, respetando el período de vigencia del Plan Estratégico Institucional; además, establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual, en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI;

Que, el numeral 6.3 del artículo 6° de la Guía para el Planeamiento Institucional establece que cuando se modifica el Plan Estratégico Institucional (PEI) se debe modificar el POI Multianual en el periodo que corresponda; asimismo el POI Anual en ejecución se modifica, cuando se presentan cambios en la programación de metas físicas de las Actividades Operativas e Inversiones, que estén relacionados al mejoramiento continuo de los procesos y/o su priorización y cuando existe Incorporación de nuevas Actividades Operativas e Inversiones por cambios en el entorno, cumplimiento de nuevas disposiciones normativas dictadas por el Ejecutivo o el Legislativo, entre otros que contribuyan con la implementación y cumplimiento de la estrategia del PEI; precisa además, que la entidad realiza su modificación con intervención de la Comisión de Planeamiento y el apoyo del órgano de planeamiento;

Que, en ese contexto normativo, mediante Oficio N° 215-2022-OPP/UNISCJSA, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, sustenta el Informe N° 013-22022-UPLAN-OPP/UNISCJSA, del Analista de Planeamiento y remite el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificada versión 1 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, para la formalización de su aprobación conforme al procedimiento establecidos;

Que, con Informe Legal N° 137-2022-OAJ/UNISCJSA, la Oficina de Asesoría Jurídica señala que el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificada versión 1 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, es procedente ya que el referido Plan Operativo se ha modificado a fin de incorporar algunas actividades y acorde a las necesidades de los diversos órganos de la Universidad para optimizar las funciones de los mismos en el marco de la normatividad de la administración pública; asimismo recomienda que debe elevarse sus actuados a la Comisión Organizadora para su aprobación respectiva;

Que, en mérito al inciso c) del artículo 31° del Estatuto de esta Universidad, así como en mérito a lo antes expresado y en el marco de la autonomía establecida en el último párrafo del artículo 18° de la Constitución Política del Perú, artículo 8° de la Ley N° 30220, Ley Universitaria y conforme al inciso e) del artículo 7° del Estatuto de la UNISCJSA, que establece que **la UNISCJSA es una entidad autónoma que tiene potestad auto determinativa en los diferentes regímenes entre ellos en lo Económico, que implica la potestad autodeterminativa para organizar y gestionar de manera transparente el sistema**

Domicilio Fiscal: Jr. Los Cedros N° 141 Merced - Chanchamayo - Junín

RUC: 20568019521 - Teléfono: 064 - 400750

Página Web: www.uniscjsa.edu.pe





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa

Licenciada con Resolución del Consejo Directivo N°033-2018-SUNEDU/CD
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



///...Resolución de Comisión Organizadora N° 157-2022-CO/UNISCJSA

económico, para elabora el presupuesto de manera participativa y eficiente; en ese sentido por unanimidad, en Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora de fecha 10 de mayo de 2022, se **acordó:** **Aprobar el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificada versión 1 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa;**

Que, mediante Resolución Presidencial N° 035-2022-CO-UNISCJSA/P de fecha 09/05/2022, se encargó **las funciones y atribuciones inherentes** del despacho de la Presidencia de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa al **Dr. Luis Ernesto Tapia Luján, Vicepresidente Académico de la Comisión Organizadora**, por los días lunes 09, martes 10 y miércoles 11 de mayo de 2022; por ausencia del Titular del Pliego quien se encuentra de Comisión de Servicios;

Que, de conformidad con lo señalado en la Ley N° 31365, que aprobó el Presupuesto del Sector Público para el Año fiscal 2022; el Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público; el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias; la Directiva 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, aprobada mediante Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD; la Guía para el Planeamiento Institucional, aprobada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y sus modificatorias; el Decreto Legislativo N° 1088, y en uso de las facultades y atribuciones otorgadas en la Norma Técnica "Disposiciones para la Constitución y Funcionamiento de las Comisiones Organizadoras de las Universidades Públicas en proceso de Constitución", aprobado mediante la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, y demás normas concordantes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR, el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificado Versión 1 de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, el mismo que como anexo forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: DISPONER, el cumplimiento del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificado Versión 1, por todos los órganos de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa, bajo responsabilidad.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto realizar el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2022 modificado versión 1.

ARTÍCULO CUARTO: DISPONER, que el Secretario General remita copia de la presente Resolución a la Presidencia de la Comisión Organizadora, Vicepresidencia Académica, Vicepresidencia de Investigación, Dirección General de Administración y dependencias Administrativas y Académicas correspondientes, para su conocimiento y fines de Ley.

ARTÍCULO QUINTO: ENCÁRGUESE, a la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional, la publicación de la presente Resolución en el portal de transparencia de la Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central Juan Santos Atahualpa.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚPLASE Y ARCHÍVESE.



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Dr. Luis Ernesto Tapia Luján
COMISIÓN ORGANIZADORA
PRESIDENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
Abog. Artin Tovar Córdova Unispe
SECRETARIO GENERAL

Domicilio Fiscal: Jr. Los Cedros N° 141 Merced - Chanchamayo - Junín

RUC: 20568019521 - Teléfono: 064 - 400750

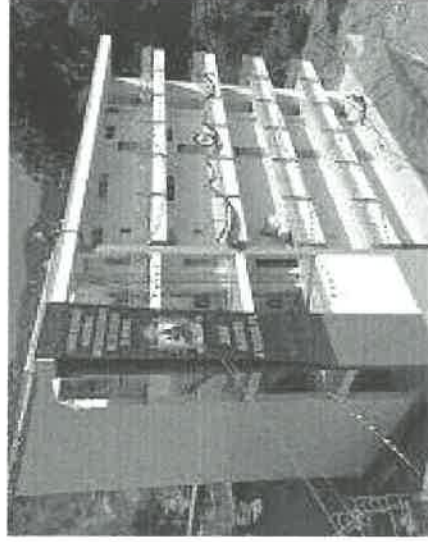
Página Web: www.uniscjsa.edu.pe

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO 2022 (Versión 1) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA



PROGRAMACION DE ACTIVIDADES

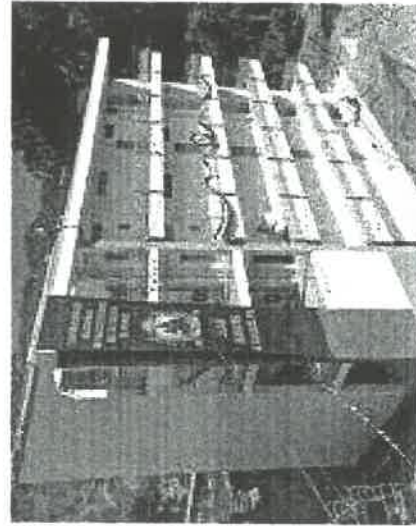
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN
ORGANIZADORA



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

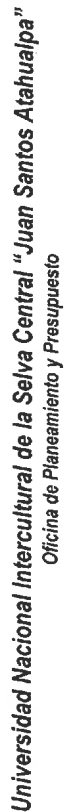
FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

PRESIDENCIA DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL ~ AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.	AEI.04.01 - CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADAS, FORTALECIDAS Y SOSTENIDAS EN LA UNISCJSA.	ACT. 1 : DIRECCION Y CONDUCCION DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS, ADMINISTRATIVAS, ECONOMICAS Y FINANCIERAS DE LA UNISCJSA.	RESULTADO 1: GESTIÓN EFICIENTE EN BASE A RESULTADOS.			353,102.98
			Acc 1.1 : GESTION INSTITUCIONAL DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA	INFORME DE GESTIÓN	04	353,102.98
			TOTAL PRESUPUESTO			





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

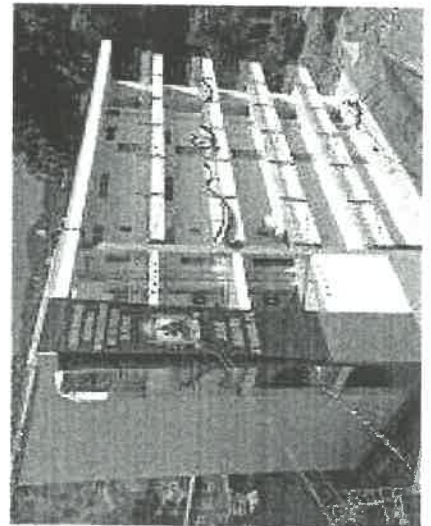
U.S. NAVY
V.B.
OFFICE OF PLANS AND POLICY
PRESUMPTIVE
1954

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



VICEPRESIDENCIA ACADÉMICA





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

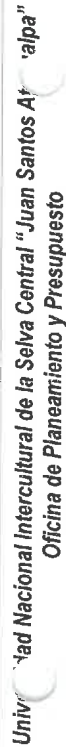
FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

VICEPRESIDENCIA ACADEMICO

CENTRO DE COSTO
RESPONSABLE:

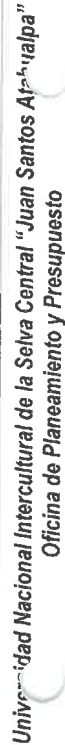
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	PRESUPUESTO S/	
OEI 01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIAS, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI 01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	ACT. 1 : SELECCIÓN DOCENTE	RESULTADO 01: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS Acc 1.1 : PLANIFICACIÓN, APLICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL PROCESO DE SELECCIÓN DOCENTE.	DOCENTE	273,473.00	
		ACT. 2 : EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	Acc 2.1 : SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE RESPONSABILIDADES ACADÉMICAS - ADMINISTRATIVAS.	DOCENTE	2,700.00	
		ACT. 3 : EVALUACION DOCENTE POR ESTUDIANTES.	Acc 3.1 : EVALUACIÓN CONTINUA AL DESEMPEÑO DOCENTE.	DOCENTE	67,373.00	
		ACT. 4 : CAPACITACION DOCENTE.	Acc 4.1 : CAPACITACIÓN DOCENTE PARA LA MEJORA DE COMPETENCIA.	DOCENTE	2,500.00	
		ACT. 5 : GESTION CURRICULAR	RESULTADO 02: PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS Acc 5.1 : DISEÑO Y/O ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA GESTION CURRICULAR POR COMPETENCIAS.	DOCENTE	200,900.00	
	AEI 01.02 : PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES CONTINUO Y EFECTIVO DESARROLLADO PARA LOS DOCENTES UNIVERSITARIOS	AEI 01.01 : PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	ACT. 6 : GESTION DEL PROGRAMA	RESULTADO 03: ACCIONES COMUNES Acc 6.1 : GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	250,000.00
			ACT. 7 : SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA.	Acc 7.1 : EVALUACIÓN DEL PROGRAMA	INFORME	2,131,574.00
			ACT. 8 : INCREMENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA (FACULTAD DE INGENIERIA)	RESULTADO 04: INCREMENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA Acc 8.1 : GESTIONAR EL INCREMENTO DE LA OFERTA EDUCATIVA EN LA FACULTAD DE INGENIERIA.	ESTUDIANTE ES	2,060,974.00
	AEI 01.01 : PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	AEI 01.01 : PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	ACT. 9 : FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INFORMATICO (CENTROS UNIVERSITARIOS DE CONECTIVIDAD)	Acc 9.1 : GESTIONAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS UNIVERSITARIOS DE CONECTIVIDAD	ESTUDIANTE ES	70,600.00
			TOTAL PRESUPUESTO			
						542,730.00
						404,547.00
TOTAL PRESUPUESTO					3,602,324.00	





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atencio"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

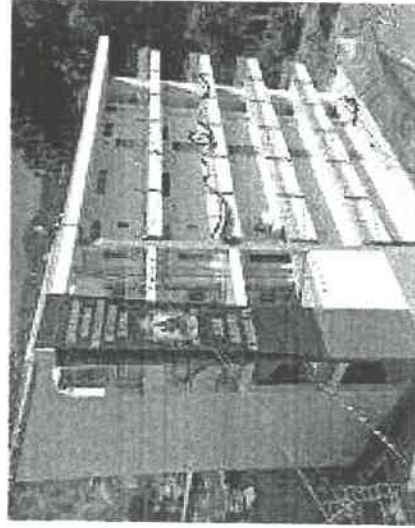


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**VPA – DIRECCIÓN DE BIENESTAR
UNIVERSITARIO**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE SALUD.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	RESULTADO 1: PROMOCION DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.			
			ACC 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	09	122,801.00
			ACC 1.2 : EJECUCION DE PLANES OPERATIVOS DE LOS SERVICIOS DE BIENESTAR ESTUDIANTIL	PLAN IMPLEMENTADO	07	2,292,436.00
			TOTAL PRESUPUESTO			





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

9k

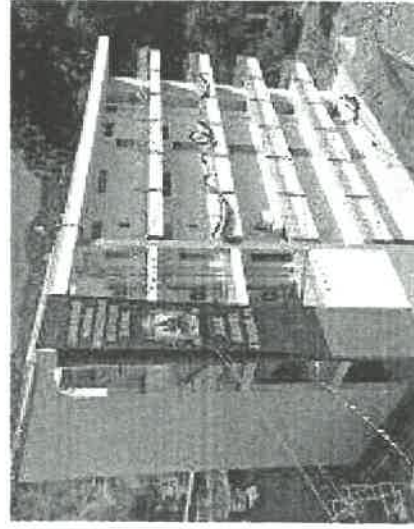
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
RESUMEN DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - ACTIVIDAD ACADEMICA COMPLEMENTARIA.

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : ACTIVIDADES ACADEMICAS COMPLEMENTARIAS.	RESULTADO 1: ACTIVIDADES ACADEMICAS COMPLEMENTARIAS IMPLEMENTADAS EN LA UNIVERSIDAD			434,120.00
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	INFORME	12	22,120.00
			Acc 1.2 : IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	PROGRAMA IMPLEMENTADO	08	104,000.00
			Acc 1.3 : IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL	ESTUDIANTE	15	206,000.00
			Acc 1.4 : REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVOS - CULTURALES	EVENTO REALIZADO	03	60,000.00
			Acc 1.5 : ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS INFORMATICOS	EQUIPOS ATENDIDOS	120	42,000.00
TOTAL PRESUPUESTO						434,120.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022																		
DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - ACTIVIDAD ACADÉMICA COMPLEMENTARIA																		
CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:																		
ACTIVIDAD 1: ACTIVIDADES ACADÉMICAS COMPLEMENTARIAS																		
ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	EST. PTO. (6.13)
Acc 1.1	GESTION ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS			UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)													
2.3	BIENES Y SERVICIOS				22,120.00	-	-	-	7,720.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
2.3.1	MATERIALES Y UTILIDADES				5,920.00	-	-	-	5,920.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	3,000.00	3,000.00	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.5	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	2,920.00	2,920.00	-	-	-	2,920.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2	VIAJES DOMESTICO				16,200.00	-	-	-	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
2.3.2.1	VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	viatico	27.00	600.00	16,200.00	-	-	-	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
Acc 1.2	IMPLEMENTACION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION				104,000.00	-	-	-	52,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				104,000.00	-	-	-	52,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2	SERVICIO POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES				26,000.00	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7	Programa de alfabetización (EP Educacion Intercultural Bilingue)	SERVICIO	2.00	13,000.00	26,000.00	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10	Programa de cuidado de medio ambiente (EP Ing. Ambiental)	SERVICIO	2.00	13,000.00	26,000.00	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1	Programa de saneamiento fisico de predios (EP Ing. Civil)	SERVICIO	2.00	13,000.00	26,000.00	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1.1	Programa de finanzas para microempresarios (EP Adm. de Negocios Internacionales)	SERVICIO	2.00	13,000.00	26,000.00	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Acc 1.3	IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE NOVIJAD ESTUDIANTE				206,000.00	-	-	-	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				206,000.00	-	-	-	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.3	SUBVENCIONES FINANCIERAS				200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.3.1	NOVIJAD ESTUDIANTE (A NIVEL NACIONAL)	ESTUDIANTE	10.00	5,000.00	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.3.1.1	NOVIJAD ESTUDIANTE (A NIVEL INTERNACIONAL)	ESTUDIANTE	5.00	30,000.00	150,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.3.1.1.1	SERVICIO POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES SEMINARIOS, TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCION.	SERVICIO	2.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Acc 1.4	REALIZACION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS				60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2	SERVICIO POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES				60,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7	Encuentro folclórico universitario	actividad	1.00	20,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10	Festival de cine amazonico	actividad	1.00	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1	Campeonato deportivo universitario	actividad	1.00	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1.1	Campeonato deportivo universitario				42,000.00	-	-	-	42,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				42,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1	OTROS ACCESORIOS Y REPUESTOS				42,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.6	Accesorios informaticos	ACCESORIOS	120.00	350.00	42,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL					434,120.00	-	-	-	7,720.00	53,800.00	7,800.00	201,800.00	1,800.00	1,800.00	53,800.00	61,800.00	1,800.00	1,800.00



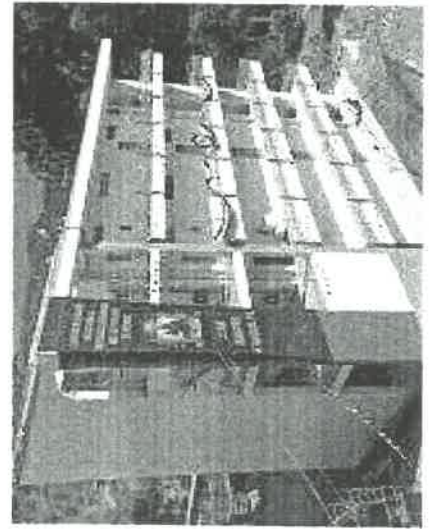
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
APOYO ACADÉMICO**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03						
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.						
CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:		DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - APOYO ACADÉMICO				
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS	PRESUPUESTO S/.	
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADÉMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADÉMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : SERVICIO DE APOYO AL ESTUDIANTE	RESULTADO 1: MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES	UNIDAD	140,130.00	
			Acc 1.1 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE APREHENSION DE ESTUDIANTES CON BAJO RENDIMIENTO ACADÉMICO	ESTUDIANTE S ATENDIDOS	400	
			TOTAL PRESUPUESTO			





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N°- 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - APOYO ACADEMICO

CENTRO DE GASTO:
RESPONSABLE:

ACTIVIDAD 1: SERVICIO DE APOYO AL ESTUDIANTE

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTO		
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)														AB	
Acc 1.1	FORTEALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE APREHENSION DE ESTUDIANTES CON BAJA RENDIMIENTO ACADEMICO			140,130.00		-	-	54,110.00	24,000.00	38,020.00	-	-	-	24,000.00	-	-	-	-		
2.3	BENEFICIOS			140,130.00		-	-	54,110.00	24,000.00	38,020.00	-	-	-	24,000.00	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILES			6,130.00		-	-	6,130.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5	UTILIDADES DE ESCRITORIO	KIT	8.00	766.25	6,130.00	-	-	6,130.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2	LOCACION DE SERVICIOS			48,000.00		-	-	-	24,000.00	-	-	-	-	-	24,000.00	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9	ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO A ESTUDIANTES DE BAJO RENDIMIENTO ACADEMICO	SERVICIO	9.00	6,000.00	48,000.00	-	-	-	24,000.00	38,020.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7	OTROS SERVICIOS				86,000.00	-	-	47,980.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2	SERVICIO PONENTE - TALLER ORGANIZACION DEL TIEMPO DE ESTUDIO	SERVICIO	4.00	2,500.00	10,000.00	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7	SERVICIO PONENTE - INTELIGENCIA EMOCIONAL Y CONTROL DE TEMPERAMENTO.	SERVICIO	4.00	2,500.00	10,000.00	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7.1	SERVICIO PONENTE - TALLER DE RESOLUCION DE PROBLEMAS Y EJERCICIOS.	SERVICIO	4.00	2,500.00	10,000.00	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7.1.1	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1.00	56,000.00	56,000.00	-	-	47,980.00	-	8,020.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL					140,130.00	-	-	54,110.00	24,000.00	38,020.00	-	-	-	24,000.00	-	-	-	-	-	2.3



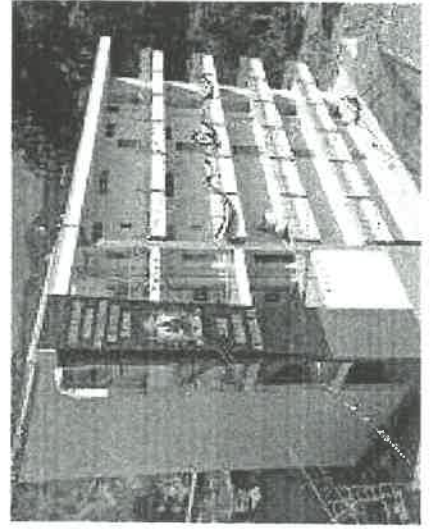
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIO CULTURAL**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE ARTE Y CULTURA.							
CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:							
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS UNIDAD CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.		
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADÉMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADÉMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO CULTURAL PARA LOS ESTUDIANTES.	RESULTADO 1: PROMOCION DE LAS ACTIVIDADES ARTISTICAS - CULTURALES		102,100.00		
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA.	INFORME	09	56,100.00	
			Acc 1.2 : TALLER DE MUSICA.	TALLER REALIZADO	06	9,000.00	
			Acc 1.3 : TALLER DE DANZAS FOLKORICAS.	TALLER REALIZADO	06	9,000.00	
			Acc 1.4 : TALLER DE AUDIOVISUALES - CINE AMAZONICO.	TALLER REALIZADO	02	10,000.00	
			Acc 1.5 : TALLER DE ARTE.	TALLER REALIZADO	06	9,000.00	
		Acc 1.6 : TALLER DE ARTESANIA LOCAL.		TALLER REALIZADO	06	9,000.00	
				RESULTADO 2: PROMOCION E INVESTIGACION DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES.		17,200.00	
		ACT. 2 : PLAN DE PROMOCION E INVESTIGACION DE LAS EXPRESIONES CULTURALES DE LA ZONA DE INFLUENCIA DE LA UNISCUSA.		Acc 2.1 : CHARLAS MAESTRAS.	ACTIVIDAD REALIZADA	18	5,500.00
				Acc 2.2 : RECOPIACION DE RELATOS DE COMUNIDADES INDIGENAS DE LA SELVA CENTRAL.	COMUNIDADES VISITADAS	10	9,700.00
Acc 2.3 : PUBLICACION Y DIFUSION DE RELATOS DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS DE LA SELVA CENTRAL.	REVISTA			02	2,000.00		
			TOTAL PRESUPUESTO			119,300.00	





PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - plan Operativo Institucional 2022

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE ARTE Y CULTURA.

[illegible]



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO: RESPONSABILIDAD		DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO - SERVICIO DE ARTE Y CULTURA.									
		SERVICIO	3.00	3,000.00	9,000.00	9,000.00					2.3
AGC 3.2	PUBLICACION Y DIFUSION DE RELATOS DE LAS COMUNIDADES INDIGENAS DE LA SELVA CENTRAL.				2,000.00				2,000.00		
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,000.00				2,000.00		2.3
3. 2 7. 11	OTROS SERVICIOS				2,000.00				2,000.00		2.3
2 7. 11. 6	SERVICIO DE PUBLICACION, EDICION Y DISEÑO DE REVISTAS	SERVICIO	2.00	1,000.00							2.3
TOTAL					17,200.00	100.00	15,500.00	1,800.00	31,800.00		

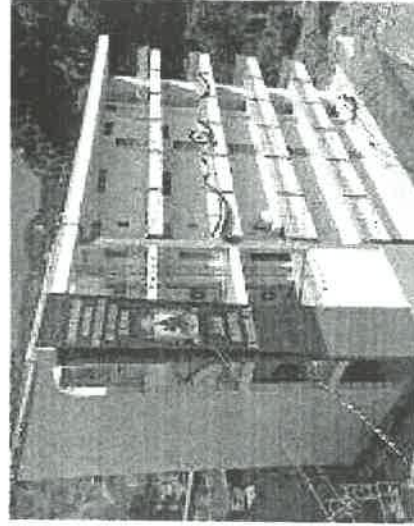


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIO SOCIAL**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03 CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:		DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO SOCIAL.			
RESPONSABLE:					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS UNIDAD CANTIDAD	PRESUPUESTO \$/.
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADÉMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADÉMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT. 1 : PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIOS SOCIAL.	RESULTADO 2: PROMOCION DEL SERVICIO SOCIAL DE LA UNISCJSA.		119,460.00
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA.	INFORME 09	77,100.00
			Acc 1.2 : ATENCION PRESENCIAL Y SEGUIMIENTO DE CASOS SOCIALES; ORIENTACION, CONSEJERIAS ACADÉMICAS SOCIALES Y ECONOMICAS, QUE PRESENTAN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	ESTUDIANTE ATENDIDO 800	1,360.00
			Acc 1.3 : TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS EN EL TRABAJO.	ESTUDIANTE 800	6,000.00
			Acc 1.4 : EVALUACION SOCIOECONOMICA A LOS ESTUDIANTES.	ESTUDIANTE 1560	16,200.00
			Acc 1.5 : TALLER SOBRE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA ACADÉMICA, SEXUAL, LABORAL Y FAMILIAR (PARA ESTUDIANTES)	PARTICIPANTE 400	3,600.00
			Acc 1.6 : TALLER DE VOLUNTARIADO.	PARTICIPANTE 400	2,400.00
			Acc 1.7 : CHARLA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	PARTICIPANTE 400	2,400.00
			Acc 1.8 : TALLER DE INCLUSION EDUCATIVA Y SUPERACION PERSONAL.	PARTICIPANTE 400	10,400.00
			RESULTADO 2: SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE.		1,196,180.00
	ACT. 2 : PROGRAMA DE APOYO AL ESTUDIANTE		Acc 2.1 : SERVICIO DE ALIMENTACION.	ESTUDIANTE BENEFICIARIO 233	484,215.00
			Acc 2.2 : SERVICIO DE HOSPEDAJE.	ESTUDIANTE BENEFICIARIO 203	320,210.00
			Acc 2.3 : SERVICIO DE TRANSPORTE.	ESTUDIANTE 1560	391,755.00
TOTAL PRESUPUESTO					1,315,640.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO SOCIAL.



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

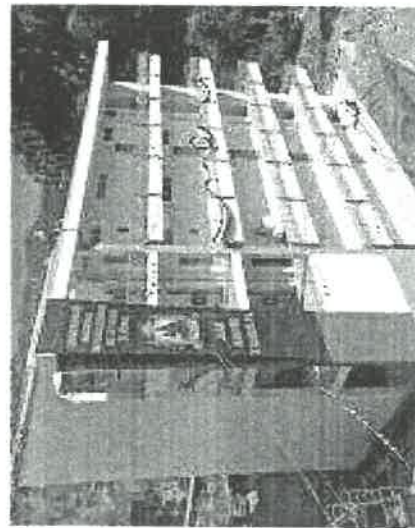
UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL "JUAN SANTOS ATAHUALPA"										DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO SOCIAL									
ACTIVIDAD 21 PROGRAMA DE APOYO ECONOMICO AL ESTUDIANTE.										CHONCHANA DE DESARROLLO PRESUPUESTAL (1)									
ESPEC. GASTOS (1)										CHONCHANA DE DESARROLLO PRESUPUESTAL (1)									
DESCRIPCION (2)										CHONCHANA DE DESARROLLO PRESUPUESTAL (1)									
UNIDAD MEDIDA (3)										UNIDAD MEDIDA (3)									
CAUSAL (4)										CAUSAL (4)									
COTIZ. ANUAL (5)										COTIZ. ANUAL (5)									
TOTAL (5.1)										TOTAL (5.1)									
TOTAL (5.2)										TOTAL (5.2)									
TOTAL (5.3)										TOTAL (5.3)									
TOTAL (5.4)										TOTAL (5.4)									
TOTAL (5.5)										TOTAL (5.5)									
TOTAL (5.6)										TOTAL (5.6)									
TOTAL (5.7)										TOTAL (5.7)									
TOTAL (5.8)										TOTAL (5.8)									
TOTAL (5.9)										TOTAL (5.9)									
TOTAL (6.10)										TOTAL (6.10)									
TOTAL (6.11)										TOTAL (6.11)									
TOTAL (6.12)										TOTAL (6.12)									
TOTAL (6.13)										TOTAL (6.13)									
TOTAL (6.14)										TOTAL (6.14)									
TOTAL (6.15)										TOTAL (6.15)									
TOTAL (6.16)										TOTAL (6.16)									
TOTAL (6.17)										TOTAL (6.17)									
TOTAL (6.18)										TOTAL (6.18)									
TOTAL (6.19)										TOTAL (6.19)									
TOTAL (6.20)										TOTAL (6.20)									
TOTAL (6.21)										TOTAL (6.21)									
TOTAL (6.22)										TOTAL (6.22)									
TOTAL (6.23)										TOTAL (6.23)									
TOTAL (6.24)										TOTAL (6.24)									
TOTAL (6.25)										TOTAL (6.25)									
TOTAL (6.26)										TOTAL (6.26)									
TOTAL (6.27)										TOTAL (6.27)									
TOTAL (6.28)										TOTAL (6.28)									
TOTAL (6.29)										TOTAL (6.29)									
TOTAL (6.30)										TOTAL (6.30)									
TOTAL (6.31)										TOTAL (6.31)									
TOTAL (6.32)										TOTAL (6.32)									
TOTAL (6.33)										TOTAL (6.33)									
TOTAL (6.34)										TOTAL (6.34)									
TOTAL (6.35)										TOTAL (6.35)									
TOTAL (6.36)										TOTAL (6.36)									
TOTAL (6.37)										TOTAL (6.37)									
TOTAL (6.38)										TOTAL (6.38)									
TOTAL (6.39)										TOTAL (6.39)									
TOTAL (6.40)										TOTAL (6.40)									
TOTAL (6.41)										TOTAL (6.41)									
TOTAL (6.42)										TOTAL (6.42)									
TOTAL (6.43)										TOTAL (6.43)									
TOTAL (6.44)										TOTAL (6.44)									
TOTAL (6.45)										TOTAL (6.45)									
TOTAL (6.46)										TOTAL (6.46)									
TOTAL (6.47)										TOTAL (6.47)									
TOTAL (6.48)										TOTAL (6.48)									
TOTAL (6.49)										TOTAL (6.49)									
TOTAL (6.50)										TOTAL (6.50)									
TOTAL (6.51)										TOTAL (6.51)									
TOTAL (6.52)										TOTAL (6.52)									
TOTAL (6.53)										TOTAL (6.53)									
TOTAL (6.54)										TOTAL (6.54)									
TOTAL (6.55)										TOTAL (6.55)									
TOTAL (6.56)										TOTAL (6.56)									
TOTAL (6.57)										TOTAL (6.57)									
TOTAL (6.58)										TOTAL (6.58)									
TOTAL (6.59)										TOTAL (6.59)									
TOTAL (6.60)										TOTAL (6.60)									
TOTAL (6.61)										TOTAL (6.61)									
TOTAL (6.62)										TOTAL (6.62)									
TOTAL (6.63)										TOTAL (6.63)									
TOTAL (6.64)										TOTAL (6.64)									
TOTAL (6.65)										TOTAL (6.65)									
TOTAL (6.66)										TOTAL (6.66)									
TOTAL (6.67)										TOTAL (6.67)									
TOTAL (6.68)										TOTAL (6.68)									
TOTAL (6.69)										TOTAL (6.69)									
TOTAL (6.70)										TOTAL (6.70)									
TOTAL (6.71)										TOTAL (6.71)									
TOTAL (6.72)										TOTAL (6.72)									
TOTAL (6.73)										TOTAL (6.73)									
TOTAL (6.74)										TOTAL (6.74)									
TOTAL (6.75)										TOTAL (6.75)									
TOTAL (6.76)										TOTAL (6.76)									
TOTAL (6.77)										TOTAL (6.77)									
TOTAL (6.78)										TOTAL (6.78)									
TOTAL (6.79)										TOTAL (6.79)									
TOTAL (6.80)										TOTAL (6.80)									
TOTAL (6.81)										TOTAL (6.81)									
TOTAL (6.82)										TOTAL (6.82)									
TOTAL (6.83)										TOTAL (6.83)									
TOTAL (6.84)										TOTAL (6.84)									
TOTAL (6.85)										TOTAL (6.85)									
TOTAL (6.86)										TOTAL (6.86)									
TOTAL (6.87)										TOTAL (6.87)									
TOTAL (6.88)										TOTAL (6.88)									
TOTAL (6.89)										TOTAL (6.89)									
TOTAL (6.90)										TOTAL (6.90)									
TOTAL (6.91)										TOTAL (6.91)									
TOTAL (6.92)										TOTAL (6.92)									
TOTAL (6.93)										TOTAL (6.93)									
TOTAL (6.94)										TOTAL (6.94)									
TOTAL (6.95)										TOTAL (6.95)									
TOTAL (6.96)										TOTAL (6.96)									
TOTAL (6.97)										TOTAL (6.97)									
TOTAL (6.98)										TOTAL (6.98)									
TOTAL (6.99)										TOTAL (6.99)									
TOTAL (7.00)										TOTAL (7.00)									
TOTAL (7.01)										TOTAL (7.01)									
TOTAL (7.02)										TOTAL (7.02)									
TOTAL (7.03)										TOTAL (7.03)									
TOTAL (7.04)										TOTAL (7.04)									
TOTAL (7.05)										TOTAL (7.05)									
TOTAL (7.06)										TOTAL (7.06)									
TOTAL (7.07)										TOTAL (7.07)									
TOTAL (7.08)										TOTAL (7.08)									
TOTAL (7.09)										TOTAL (7.09)									
TOTAL (7.10)										TOTAL (7.10)									
TOTAL (7.11)										TOTAL (7.11)									
TOTAL (7.12)										TOTAL (7.12)									
TOTAL (7.13)										TOTAL (7.13)									
TOTAL (7.14)										TOTAL (7.14)									
TOTAL (7.15)										TOTAL (7.15)									
TOTAL (7.16)										TOTAL (7.16)									
TOTAL (7.17)										TOTAL (7.17)									
TOTAL (7.18)										TOTAL (7.18)									
TOTAL (7.19)										TOTAL (7.19)									
TOTAL (7.20)										TOTAL (7.20)									
TOTAL (7.21)										TOTAL (7.21)									
TOTAL (7.22)										TOTAL (7.22)									
TOTAL (7.23)										TOTAL (7.23)									
TOTAL (7.24)										TOTAL (7.24)									
TOTAL (7.25)										TOTAL (7.25)									
TOTAL (7.26)										TOTAL (7.26)									
TOTAL (7.27)										TOTAL (7.27)									
TOTAL (7.28)										TOTAL (7.28)									
TOTAL (7.29)										TOTAL (7.29)									
TOTAL (7.30)										TOTAL (7.30)									
TOTAL (7.31)										TOTAL (7.31)									
TOTAL (7.32)										TOTAL (7.32)									
TOTAL (7.33)										TOTAL (7.33)									
TOTAL (7.34)										TOTAL (7.34)									
TOTAL (7.35)										TOTAL (7.35)									
TOTAL (7.36)										TOTAL (7.36)									
TOTAL (7.37)										TOTAL (7.37)									
TOTAL (7.38)										TOTAL (7.38)									
TOTAL (7.39)										TOTAL (7.39)									
TOTAL (7.40)										TOTAL (7.40)									
TOTAL (7.41)										TOTAL (7.41)									
TOTAL (7.42)										TOTAL (7.42)									
TOTAL (7.43)										TOTAL (7.43)									
TOTAL (7.44)										TOTAL (7.44)									
TOTAL (7.45)										TOTAL (7.45)									
TOTAL (7.46)										TOTAL (7.46)									
TOTAL (7.47)										TOTAL (7.47)									
TOTAL (7.48)										TOTAL (7.48)									
TOTAL (7.49)										TOTAL (7.49)									
TOTAL (7.50)										TOTAL (7.50)									
TOTAL (7.51)										TOTAL (7.51)									
TOTAL (7.52)										TOTAL (7.52)									
TOTAL (7.53)										TOTAL (7.53)									
TOTAL (7.54)										TOTAL (7.54)									
TOTAL (7.55)										TOTAL (7.55)									
TOTAL (7.56)										TOTAL (7.56)									
TOTAL (7.57)										TOTAL (7.57)									
TOTAL (7.58)										TOTAL (7.58)									
TOTAL (7.59)										TOTAL (7.59)									
TOTAL (7.60)										TOTAL (7.60)									
TOTAL (7.61)										TOTAL (7.61)									
TOTAL (7.62)										TOTAL (7.62)									
TOTAL (7.63)										TOTAL (7.63)									
TOTAL (7.64)										TOTAL (7.64)									
TOTAL (7.65)										TOTAL (7.65)									
TOTAL (7.66)										TOTAL (7.66)									
TOTAL (7.67)										TOTAL (7.67)									
TOTAL (7.68)										TOTAL (7.68)									
TOTAL (7.69)										TOTAL (7.69)									
TOTAL (7.70)										TOTAL (7.70)									
TOTAL (7.71)										TOTAL (7.71)									
TOTAL (7.72)										TOTAL (7.72)									
TOTAL (7.73)										TOTAL (7.73)									
TOTAL (7.74)										TOTAL (7.74)									
TOTAL (7.75)										TOTAL (7.75)									
TOTAL (7.76)										TOTAL (7.76)									
TOTAL (7.77)										TOTAL (7.77)									
TOTAL (7.78)										TOTAL (7.78)									
TOTAL (7.79)										TOTAL (7.79)									
TOTAL (7.80)										TOTAL (7.80)									
TOTAL (7.81)										TOTAL (7.81)									
TOTAL (7.82)										TOTAL (7.82)									
TOTAL (7.83)										TOTAL (7.83)									
TOTAL (7.84)										TOTAL (7.84)									
TOTAL (7.85)										TOTAL (7.85)									
TOTAL (7.86)										TOTAL (7.86)									
TOTAL (7.87)										TOTAL (7.87)									
TOTAL (7.88)										TOTAL (7.88)									
TOTAL (7.89)										TOTAL (7.89)									
TOTAL (7.90)										TOTAL (7.90)									
TOTAL (7.91)										TOTAL (7.91)									
TOTAL (7.92)										TOTAL (7.92)									
TOTAL (7.93)										TOTAL (7.93)									
TOTAL (7.94)										TOTAL (7.94)									
TOTAL (7.95)										TOTAL (7.95)									
TOTAL (7.96)										TOTAL (7.96)									
TOTAL (7.97)										TOTAL (7.97)									
TOTAL (7.98)										TOTAL (7.98)									
TOTAL (7.99)										TOTAL (7.99)									
TOTAL (8.00)										TOTAL (8.00)									
TOTAL (8.01)										TOTAL (8.01)									
TOTAL (8.02)										TOTAL (8.02)									
TOTAL (8.03)										TOTAL (8.03)									
TOTAL (8.04)										TOTAL (8.04)									
TOTAL (8.05)										TOTAL (8.05)									
TOTAL (8.06)										TOTAL (8.06)									
TOTAL (8.07)										TOTAL (8.07)									
TOTAL (8.08)										TOTAL (8.08)									
TOTAL (8.09)										TOTAL (8.09)									
TOTAL (8.10)										TOTAL (8.10)									
TOTAL (8.11)										TOTAL (8.11)									
TOTAL (8.12)										TOTAL (8.12)									
TOTAL (8.13)										TOTAL (8.13)									
TOTAL (8.14)										TOTAL (8.14)									
TOTAL (8.15)										TOTAL (8.15)									
TOTAL (8.16)										TOTAL (8.16)									
TOTAL (8.17)										TOTAL (8.17)									
TOTAL (8.18)										TOTAL (8.18)									
TOTAL (8.19)										TOTAL (8.19)									
TOTAL (8.20)										TOTAL (8.20)									
TOTAL (8.21)										TOTAL (8.21)									
TOTAL (8.22)										TOTAL (8.22)									
TOTAL (8.23)										TOTAL (8.23)									
TOTAL (8.24)										TOTAL (8.24)									
TOTAL (8.25)										TOTAL (8.25)									
TOTAL (8.26)										TOTAL (8.26)									
TOTAL (8.27)										TOTAL (8.27)									
TOTAL (8.28)										TOTAL (8.28)									
TOTAL (8.29)										TOTAL (8.29)									
TOTAL (8.30)										TOTAL (8.30)									
TOTAL (8.31)										TOTAL (8.31)									
TOTAL (8.32)										TOTAL (8.32)									
TOTAL (8.33)										TOTAL (8.33)									
TOTAL (8.34)										TOTAL (8.34)									
TOTAL (8.35)										TOTAL (8.35)									
TOTAL (8.36)										TOTAL (8.36)									
TOTAL (8.37)										TOTAL (8.37)									
TOTAL (8.38)										TOTAL (8.38)									
TOTAL (8.39)										TOTAL (8.39)									
TOTAL (8.40)										TOTAL (8.40)									
TOTAL (8.41)										TOTAL (8.41)									
TOTAL (8.42)										TOTAL (8.42)									
TOTAL (8.43)										TOTAL (8.43)									
TOTAL (8.44)										TOTAL (8.44)									
TOTAL (8.45)										TOTAL (8.45)									
TOTAL (8.46)										TOTAL (8.46)									
TOTAL (8.47)										TOTAL (8.47)									
TOTAL (8.48)										TOTAL (8.48)									
TOTAL (8.49)										TOTAL (8.49)									
TOTAL (8.50)										TOTAL (8.50)									
TOTAL (8.51)										TOTAL (8.51)									
TOTAL (8.52)										TOTAL (8.52)									
TOTAL (8.53)										TOTAL (8.53)									
TOTAL (8.54)										TOTAL (8.54)									
TOTAL (8.55)										TOTAL (8.55)									
TOTAL (8.56)										TOTAL (8.56)									
TOTAL (8.57)										TOTAL (8.57)									
TOTAL (8.58)										TOTAL (8.58)									
TOTAL (8.59)										TOTAL (8.59)									
TOTAL (8.60)										TOTAL (8.60)									
TOTAL (8.61)										TOTAL (8.61)									
TOTAL (8.62)										TOTAL (8.62)									
TOTAL (8.63)										TOTAL (8.63)									
TOTAL (8.64)										TOTAL (8.64)									
TOTAL (8.65)										TOTAL (8.65)									
TOTAL (8.66)										TOTAL (8.66)									
TOTAL (8.67)										TOTAL (8.67)									
TOTAL (8.68)										TOTAL (8.68)									
TOTAL (8.69)										TOTAL (8.69)									
TOTAL (8.70)										TOTAL (8.70)									
TOTAL (8.71)										TOTAL (8.71)									
TOTAL (8.72)										TOTAL (8.72)									
TOTAL (8.73)										TOTAL (8.73)									
TOTAL (8.74)										TOTAL (8.74)									
TOTAL (8.75)										TOTAL (8.75)									
TOTAL (8.76)										TOTAL (8.76)									
TOTAL (8.77)										TOTAL (8.77)									
TOTAL (8.78)										TOTAL (8.78)									
TOTAL (8.79)										TOTAL (8.79)									
TOTAL (8.80)										TOTAL (8.80)									
TOTAL (8.81)										TOTAL (8.81)									
TOTAL (8.82)										TOTAL (8.82)									
TOTAL (8.83)										TOTAL (8.83)									
TOTAL (8.84)										TOTAL (8.84)									
TOTAL (8.85)										TOTAL (8.85)									
TOTAL (8.86)										TOTAL (8.86)									
TOTAL (8.87)										TOTAL (8.87)									
TOTAL (8.88)										TOTAL (8.88)									
TOTAL (8.89)										TOTAL (8.89)									
TOTAL (8.90)										TOTAL (8.90)									
TOTAL (8.91)										TOTAL (8.91)									
TOTAL (8.92)										TOTAL (8.92)									
TOTAL (8.93)										TOTAL (8.93)									
TOTAL (8.94)										TOTAL (8.94)									
TOTAL (8.95)										TOTAL (8.95)									
TOTAL (8.96)										TOTAL (8.96)									
TOTAL (8.97)										TOTAL (8.97)									
TOTAL (8.98)										TOTAL (8.98)									
TOTAL (8.99)										TOTAL (8.99)									
TOTAL (9.00)										TOTAL (9.00)									
TOTAL (9.01)										TOTAL (9.01)									
TOTAL (9.02)										TOTAL (9.02)									
TOTAL (9.03)										TOTAL (9.03)									
TOTAL (9.04)										TOTAL (9.04)									
TOTAL (9.05)										TOTAL (9.05)									
TOTAL (9.06)										TOTAL (9.06)									
TOTAL (9.07)										TOTAL (9.07)									
TOTAL (9.08)										TOTAL (9.08)									
TOTAL (9.09)										TOTAL (9.09)									
TOTAL (9.10)										TOTAL (9.10)									
TOTAL (9.11)										TOTAL (9.11)									
TOTAL (9.12)										TOTAL (9.12)									
TOTAL (9.13)										TOTAL (9.13)									
TOTAL (9.14)										TOTAL (9.14)									
TOTAL (9.15)										TOTAL (9.15)									
TOTAL (9.16)										TOTAL (9.16)									
TOTAL (9.17)										TOTAL (9.17)									
TOTAL (9.18)										TOTAL (9.18)									
TOTAL (9.19)										TOTAL (9.19)									
TOTAL (9.20)										TOTAL (9.20)									
TOTAL (9.21)										TOTAL (9.21)									
TOTAL (9.22)										TOTAL (9.22)									
TOTAL (9.23)										TOTAL (9.23)									
TOTAL (9.24)										TOTAL (9.24)									
TOTAL (9.25)										TOTAL (9.25)									
TOTAL (9.26)										TOTAL (9.26)									
TOTAL (9.27)										TOTAL (9.27)									
TOTAL (9.28)										TOTAL (9.28)									
TOTAL (9.29)										TOTAL (9.29)									
TOTAL (9.30)										TOTAL (9.30)									
TOTAL (9.31)										TOTAL (9.31)									
TOTAL (9.32)										TOTAL (9.32)									
TOTAL (9.33)										TOTAL (9.33)									
TOTAL (9.34)										TOTAL (9.34)									
TOTAL (9.35)										TOTAL (9.35)									
TOTAL (9.36)										TOTAL (9.36)									
TOTAL (9.37)										TOTAL (9.37)									
TOTAL (9.38)										TOTAL (9.38)									
TOTAL (9.39)										TOTAL (9.39)									
TOTAL (9.40)										TOTAL (9.40)									
TOTAL (9.41)										TOTAL (9.41)									
TOTAL (9.42)										TOTAL (9.42)									
TOTAL (9.43)										TOTAL (9.43)									
TOTAL (9.44)										TOTAL (9.44)									
TOTAL (9.45)										TOTAL (9.45)									
TOTAL (9.46)										TOTAL (9.46)									
TOTAL (9.47)										TOTAL (9.47)									
TOTAL (9.48)										TOTAL (9.48)									
TOTAL (9.49)										TOTAL (9.49)									
TOTAL (9.50)										TOTAL (9.50)									
TOTAL (9.51)										TOTAL (9.51)									
TOTAL (9.52)										TOTAL (9.52)									
TOTAL (9.53)										TOTAL (9.53)									
TOTAL (9.54)										TOTAL (9.54)									
TOTAL (9.55)										TOTAL (9.55)									
TOTAL (9.56)																			

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIO DEPORTIVO**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DEPORTIVO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS..	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DEPORTIVO.	RESULTADO 1: PROMOCION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.			87,400.00
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA.	INFORME	10	62,000.00
			Acc 1.2 : DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DE VOLEY EN LOS ESTUDIANTES.	ESTUDIANTES	400	5,900.00
			Acc 1.3 : DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DE PING PONG.	ESTUDIANTES	400	8,300.00
			Acc 1.4 : DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DEL AJEDREZ.	ESTUDIANTES	400	5,900.00
		Acc 1.5 : CURSO DE PRACTICAS DEPORTIVAS ANCESTRALES.	ESTUDIANTES	200	5,300.00	
		RESULTADO 2: PROMOCIÓN DEL SERVICIO SOCIAL DE LA UNISCJSA.			10,800.00	
		Acc 2.1 : TALLER DE SENSIBILIZACION SOBRE NUTRICION DEPORTIVA.	PARTICIPANTES	400	2,300.00	
		Acc 2.2 : TALLER DE FISIOTERAPIA DEPORTIVA.	PARTICIPANTES	400	2,700.00	
		Acc 2.3 : TALLER DE PSICOLOGIA DEPORTIVA.	PARTICIPANTES	400	2,700.00	
		Acc 2.4 : TALLER DE ACTIVIDADES PARA PERSONAS CON HABILIDADES DIFERENTES.	PARTICIPANTES	400	3,100.00	
TOTAL PRESUPUESTO						98,200.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMA Nº 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO - SERVICIO DEPORTIVO

CENTRO DE COSTO:
BUDGETAL

ACTIVIDAD 1: PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DEPORTIVO.

EPIG CUESTO (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CONV. (4)	COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEPT (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE C/6	FTE FTO-RB
				UNIT (5.1)	TOTAL (5.2)														
2.3	BIENES Y SERVICIOS				62,000.00	-	-	8,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILES	UND	1.00	1,000.00	2,000.00	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	1,000.00	1,000.00	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	1,000.00	1,000.00	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.2	LOCACION DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				60,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	2.3
2.3.2.9	RESPONSABLE DEL SERVICIO DEPORTIVO.	SERVICIO	3.00	20,000.00	60,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	2.3
2.3.2.9.1	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DE VOLLEY EN LOS ESTUDIANTES				5,900.00	-	-	2,300.00	-	1,500.00	-	1,800.00	-	-	-	300.00	-	2.3	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	UND	16.00	50.00	800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.9	PELOTA OFICIAL DE VOLLEY (4UND C/E.P.)				5,100.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,800.00	-	-	-	300.00	-	2.3	2.3
2.3.2	SERVICIO DE JURADO CAMPEONATO DOMINIO DEL BALON	SERVICIO	6.00	100.00	600.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	300.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9	DIRECTOR TECNICO DE VOLLEY	SERVICIO	6.00	750.00	4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	300.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9.1	ENTENDIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DE PING PONG.				9,300.00	-	-	3,200.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				3,200.00	-	-	3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	UND	16.00	200.00	3,200.00	-	-	3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.9	BIT DE JUEGO DE PING PONG.				5,100.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2	SERVICIO DE JURADO CAMPEONATO DE PING PONG.	SERVICIO	6.00	100.00	600.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9	DIRECTOR TECNICO DE PING PONG.	SERVICIO	6.00	750.00	4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9.1	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DEL AJEDREZ				5,900.00	-	-	2,300.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	UND	16.00	50.00	800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.9	JUEGO DE AJEDREZ				5,100.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2	SERVICIO DE JURADO CAMPEONATO DE AJEDREZ.	SERVICIO	6.00	100.00	600.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9	JURADO CAMPEONATO DE AJEDREZ	SERVICIO	6.00	750.00	4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	600.00	-	2.3	2.3
2.3.2.9.1	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DEPORTIVA DE ENSEÑANZA				5,300.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	2.3	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑANZA	UND	16.00	50.00	800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	2.3
2.3.1.9	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA				4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	2.3	2.3
2.3.2	LOCACION DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	-	-	2.3	2.3
2.3.2.9	INSTRUCTOR DE JUEGOS ANCESTRALES	SERVICIO	6.00	750.00	4,500.00	-	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	1,500.00	-	7,500.00	7,500.00	2.3	2.3
2.3.2.9.1	TOTAL				87,400.00	-	-	16,800.00	6,000.00	16,000.00	10,800.00	10,800.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	6,000.00	2.3	2.3





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALÍTICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DEPORTIVO

CENTRO DE CONTO RESPONSABLE
ACTIVIDAD 2: PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES SALUDABLES.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	CÓMPO ANUAL (5)		CALENDARIO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (6)												PTE. ETO
				UNID.	TOTAL (5.1)	ENE (5.2)	FEB (5.3)	MAR (5.4)	ABR (5.5)	MAY (5.6)	JUN (5.7)	JUL (5.8)	AGO (5.9)	SEPT (5.10)	OCT (5.11)	NOV (5.12)	DIC (5.13)	ETP-AB
2.3	SALIER DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE NUTRICIÓN DEPORTIVA.				2,300.00			2,300.00										C.6
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,300.00			2,300.00										2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	1.00	200.00	200.00													2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	200.00	200.00													2.3
2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	200.00	200.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	8.00	200.00	1,600.00			1,600.00										2.3
2.3.2.9	PONENTE EN NUTRICIÓN DEPORTIVA				1,600.00			1,600.00										2.3
2.3.2.9.1	PONENTE EN NUTRICIÓN DEPORTIVA				1,600.00			1,600.00										2.3
2.3.2.9.1.1	PONENTE EN NUTRICIÓN DEPORTIVA				1,600.00			1,600.00										2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,700.00			2,700.00										2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	12.00	2,400.00	2,400.00			2,400.00										2.3
2.3.2.9	PROMOTOR EN FISIOTERAPIA (01 taller por semestre por C/E.P.)				2,400.00			2,400.00										2.3
2.3.2.9.1	PROMOTOR EN FISIOTERAPIA (01 taller por semestre por C/E.P.)				2,400.00			2,400.00										2.3
2.3.2.9.1.1	PROMOTOR EN FISIOTERAPIA (01 taller por semestre por C/E.P.)				2,400.00			2,400.00										2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,700.00			2,700.00										2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	12.00	2,400.00	2,400.00													2.3
2.3.2.9	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN PSICOLOGÍA DEPORTIVA				2,400.00													2.3
2.3.2.9.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN PSICOLOGÍA DEPORTIVA				2,400.00													2.3
2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN PSICOLOGÍA DEPORTIVA				2,400.00													2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,100.00			1,100.00										2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	300.00	300.00													2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	8.00	50.00	400.00													2.3
2.3.2.9	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA				400.00													2.3
2.3.2.9.1	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA				400.00													2.3
2.3.2.9.1.1	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA				400.00													2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,400.00													2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	12.00	200.00	2,400.00													2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	12.00	200.00	2,400.00													2.3
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	12.00	200.00	2,400.00													2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	12.00	200.00	2,400.00													2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	12.00	200.00	2,400.00													2.3
2.3.2.9	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				2,400.00													2.3
2.3.2.9.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				2,400.00													2.3
2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				2,400.00													2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILILES	UND	12.00	200.00	10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.1.5	PREPUESTO Y ACCESORIOS	UND	12.00	200.00	10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.1.5.3	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	12.00	200.00	10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	12.00	200.00	10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	12.00	200.00	10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.2.9	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.2.9.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				10,800.00			10,800.00										2.3
2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL				10,800.00			10,800.00										2.3

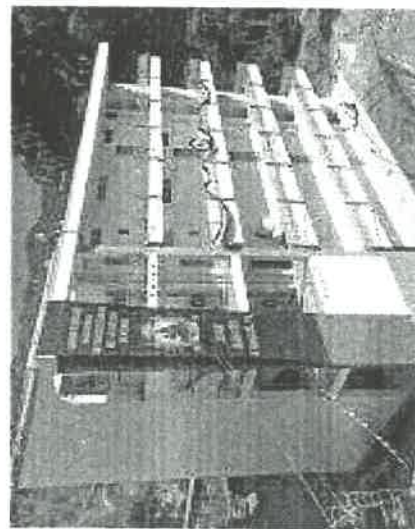


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
"JUAN SANTOS ATAHUALPA"

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIO PSICOPEDAGÓGICO**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO PSICOPEDAGOGICO.						
CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS UNIDAD CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.	
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT. 1 : PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE PSICOPEDAGOGICO.	RESULTADO 3: PROMOCION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SOPORTE PSICOPEDAGOGICO.			
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	09	62,800.00
			Acc 1.2 : TALLER DE SOPORTE EMOCIONAL.	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.3 : TALLER DE TUTORIA UNIVERSITARIA.	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.4 : TALLER SOBRE ACOSO Y VIOLENCIA SEXUAL.	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.5 : TALLER DE CLIMA ORGANIZACIONAL.	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.6 : TALLER SOBRE EL MANEJO DE ESTRÉS Y ANSIEDAD ACADEMICA.	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.7 : ESCUELA DE LIDERAZGO	PARTICIPANTES	400	1,200.00
			Acc 1.8 : PUBLICACION Y DIFUSION DE LA REVISTA DEL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO.	REVISTA	02	1,200.00
TOTAL PRESUPUESTO					71,200.00	





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - PSICOPEDAGOGICO.

ACTIVIDAD 1. PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE PSICOPEDAGOGICO.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT (4)	UNID. (5.1)	COSTO UNIT. (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTO-RB	C.G.
2.3	BIENES Y SERVICIOS				62,800.00	-	-	8,800.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILIDADES	UND	4.00		1,600.00	-	-	1,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	
2.3.1.5.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	4.00		800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	4.00		800.00	-	-	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00		1,200.00	-	-	1,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00		1,200.00	-	-	1,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				60,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE RESPONSABLE DE PSICOPEDAGOGICO	SERVICIO	3.00		20,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	
3.2.7.11.99	103 SERVICIOS X 10 PERSONAS				60,000.00	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	2.3	
Ac 1.2	TALONAR DE FOTOCOPIACION				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11.99	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE PSICOPEDAGOGIA				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.3	TALONAR DE TUTORIA UNIVERSITARIA				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN TUTORIA UNIVERSITARIA	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.4	TALONAR SOBRE ASESO Y VIOLENCIA SEXUAL				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO ESPECIALISTA EN LEGISLACION SOBRE ASESO Y VIOLENCIA SEXUAL	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.5	TALONAR DE CLIMA ORGANIZACIONAL				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN CLIMA ORGANIZACIONAL	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.6	TALONAR SOBRE EL MANEJO DE ESTRES Y ANSIEDAD				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN MANEJO DE ESTRES	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.7	ENCUESTA DE LIDERAZGO				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.99	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN LIDERAZGO (COACHING)	SERVICIO	8.00		150.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
Ac 1.8	TUTORIA Y TUTORIA DE UN ASISTENTE DEL ASISTENTE				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				1,200.00	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3	
3.2.7.11.6	SERVICIO DE DISEÑO, ELABORACION E IMPRESION DE LA REVISTA - SERVICIO PSICOPEDAGOGICO.	SERVICIO	3.00		600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,200.00	1,200.00	2.3	
3.2.7.11.6	SERVICIO DE DISEÑO, ELABORACION E IMPRESION DE LA REVISTA - SERVICIO PSICOPEDAGOGICO.				600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,200.00	1,200.00	2.3	
TOTAL					71,200.00	-	-	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	2.3	

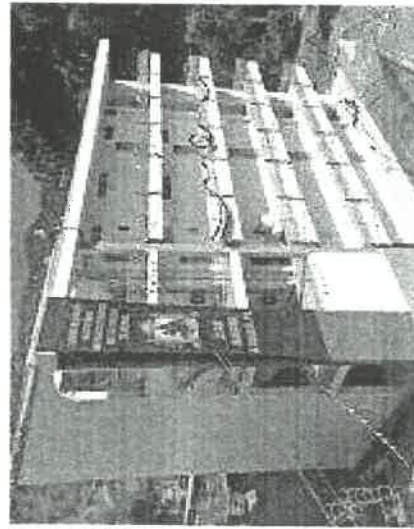


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**BIENESTAR UNIVERSITARIO
SERVICIO DE SALUD**

Univer Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE SALUD.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.
OEI.01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADEMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.05 : PROGRAMAS ACADEMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT.1 : PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE SALUD PARA LOS ESTUDIANTES.	RESULTADO 1: PROMOCION DE LA SALUD PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.			
			Acc 1.1 : GESTION OPERATIVA DEL SERVICIO DE SALUD	INFORME	09	62,550.00
			Acc 1.2 : IMPLEMENTACION, EQUIPAMIENTO, ADQUISICION DE INSUMOS Y MEDICAMENTOS DEL SERVICIO DE TOPICO DE LA UNIVERSIDAD.	TOPICO IMPLEMENTADO	03	30,516.00
			Acc 1.3 : TALLER DE PRIMEROS AUXILIOS	PARTICIPANTES	600	5,600.00
			Acc 1.4 : TALLER PREVENTIVO DE SALUD BUCAL.	PARTICIPANTES	600	3,200.00
			Acc 1.5 : TALLER DE PREVENCIÓN DEL EMBARAZO PRECOZ Y METODOS ANTICONCEPTIVOS.	PARTICIPANTES	600	1,700.00
			Acc 1.6 : TALLER DE NUTRICION PARA OPTIMIZAR EL RENDIMIENTO ACADEMICO.	PARTICIPANTES	600	800.00
			Acc 1.7 : TALLER DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL CANCER, BAJO EL LEMA "DECIDE PREVENIR, VIVE SIN CANCER"	PARTICIPANTES	600	2,400.00
			Acc 1.8 : CAMPAÑA DE DESPARASITACION DIRIGIDO A ESTUDIANTES.	PARTICIPANTES	600	1,580.00
			Acc 1.9 : CAMPAÑA DE DESCARTE DE ANEMIA Y DIABETES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	PARTICIPANTES	600	1,580.00
			Acc 1.10 : TALLER DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES VENEREAS Y LUCHA CONTRA EL SIDA.	PARTICIPANTES	600	1,680.00
			Acc 1.11 : TALLER Y DESCARTE DE SIFILIS DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNISCJA	PARTICIPANTES	600	2,240.00
TOTAL PRESUPUESTO						113,846.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE GASTOS RESPONSABLE		DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE SALUD		CONCORDANCIA DE AGUAFUERTE PRELIMINAR (6)												FTE FTO															
ACTIVIDAD 1: PLAN DE IMPLEMENTACION DEL SERVICIO DE SALUD PARA LOS ESTUDIANTES		DESCRIPCION (2)		SEMANES 1 Y 11		CONCEPTO ANUAL (5)																									
AFEC. GASTOS		UNIDAD MEDIDA		CANT. (4)		EJE (6.1)		FEB (6.2)		MAR (6.3)		ABR (6.4)		MAY (6.5)		JUN (6.6)		JUL (6.7)		AGO (6.8)		SEP (6.9)		OCT (6.10)		NOV (6.11)		DIC (6.12)		FTE FTO	
ACC 1.1.1		SECCION OPERATIVA DEL SERVICIO DE SALUD		TOTAL (5.1)		TOTAL (5.2)		TOTAL (5.3)		TOTAL (5.4)		TOTAL (5.5)		TOTAL (5.6)		TOTAL (5.7)		TOTAL (5.8)		TOTAL (5.9)		TOTAL (5.10)		TOTAL (5.11)		TOTAL (5.12)		TOTAL (5.13)		TOTAL (5.14)	
2.3		BIENES Y SERVICIOS		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.1.5		MATERIALES Y UTILS		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.1.5.1.1		REPUESTO Y ACCESORIOS		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.1.5.1.2		PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.1.5.3.1		ASEO, LIMPIEZA Y TACADOR		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.1.5.3.1.1		ASEO, LIMPIEZA Y TACADOR		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1		SERVICIO DE RESPONSABLE DE SERVICIO DE SALUD (03)		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00		3.00	
2.3.2.7.11.5.1.																															



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

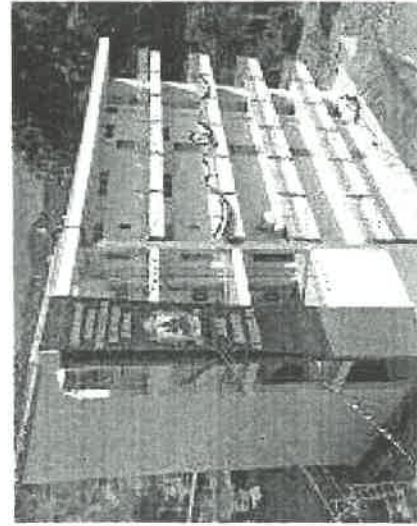
DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIA - SERVICIO DE SALUD															
CENTRO DE GASTO															
RESPONSABLE															
ACT 1.9															
TALLER DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA EL CÁNCER, BAGO															
EL ALMA DECIDE PREVENIR, UVI EN CÁNCER															
BIENES Y SERVICIOS															
2.3	2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	8.00	300.00	2,400.00	-	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DE PERSONAL DE SALUD (PONENTE - ONCOLOGO)	SERVICIO	8.00	300.00	2,400.00	-	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3
ACT 1.6		CAMPAÑA DE DESPARATITACION DIRIGIDA A ESTUDIANTES													
BIENES Y SERVICIOS															
2.3	2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	KID	4.00	25.00	1,580.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	KID	4.00	25.00	1,580.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	KID	4.00	200.00	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	KID	4.00	50.00	200.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	8.00	1,280.00	1,280.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DIVERSOS	SERVICIO	8.00	160.00	1,280.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
ACT 1.9		CAMPAÑA DE DESPARATITACION DE ANEMIA Y OJANETIS DIRIGIDA A													
BIENES Y SERVICIOS															
2.3	2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	UND	4.00	25.00	1,580.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	4.00	25.00	1,580.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	200.00	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	50.00	200.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	8.00	1,280.00	1,280.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DIVERSOS	SERVICIO	8.00	160.00	1,280.00	-	-	-	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	2.3
ACT 1.10		TALLER DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES GEMELAS Y													
BIENES Y SERVICIOS															
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	20.00	80.00	-	-	-	480.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	20.00	80.00	-	-	-	80.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	20.00	80.00	-	-	-	80.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.7.11.99	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	8.00	200.00	1,600.00	-	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DE PERSONAL DE SALUD (PONENTE - MEDICO)	SERVICIO	8.00	200.00	1,600.00	-	-	-	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	2.3
ACT 1.11		TALLER DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES GEMELAS Y													
BIENES Y SERVICIOS															
2.3	2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	UND	4.00	50.00	2,240.00	-	-	-	1,340.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2.3
2.3	2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	4.00	50.00	2,240.00	-	-	-	1,340.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	200.00	200.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	50.00	200.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	4.00	50.00	200.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	4.00	1,840.00	1,840.00	-	-	-	940.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DIVERSOS PARA CAMPAÑA	SERVICIO	4.00	160.00	640.00	-	-	-	640.00	-	-	-	-	2.3
2.3	2.7.11.99	SERVICIO DE TERCEROS	SERVICIO	4.00	300.00	1,200.00	-	-	-	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	2.3
TOTAL						113,846.00	35,766.00	11,400.00	8,370.00	7,900.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	

2022

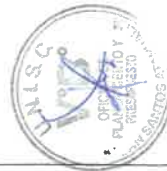


UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**VPA – DIRECCIÓN DE
INTERCULTURALIDAD**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCION DE INTERCULTURALIDAD

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/RESULTADOS	METAS		PRESUPUESTO S/.		
				UNIDAD	CANTIDAD			
OEI. 01 : GARANTIZAR LA FORMACION ACADÉMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIA, EN CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI. 01.05 : PROGRAMAS ACADÉMICOS INTERCULTURALES Y TRANSVERSALES IMPLEMENTADOS PARA DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT. 1: IMPLEMENTACION DEL ENFOQUE INTERCULTURAL EN LA FORMACIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES	RESULTADO 1: FORTALECIMIENTO DEL ENFOQUE INTERCULTURAL EN LA UNIVERSIDAD			18,479.20		
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE INTERCULTURALIDAD	INFORME	09	2,563.20		
			Acc 1.2 : ABC DE LA INTERCULTURALIDAD PARA DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO EN TEMAS DE INTERCULTURALIDAD	TALLER	02	600.00		
			Acc 1.3 : PROMOVER EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE BASADO EN LA COSMOVISIÓN, LOS VALORES, LAS PRACTICAS SOCIO CULTURALES EN LAS ESCUELAS PROFESIONALES	CONSULTORI A	01	3,000.00		
			Acc 1.4 : IMPLEMENTAR MECANISMOS PARA LA INCORPORACIÓN DE SABIOS DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS AL EQUIPO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA UNIVERSITARIA	CONSULTORI A	02	7,000.00		
			Acc 1.5 : FORTALECER EL RECONOCIMIENTO DE LA INTERCULTURAL EN LA UNIVERSIDAD A TRAVES DE LA CELEBRACIÓN DE FECHAS CONMEMORATIVAS	ACTIVIDAD	04	5,000.00		
			Acc 1.6 : IMPLEMENTAR REGLAMENTOS, DIRECTIVAS Y PLANES DE ESTUDIOS QUE PERMITAN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y DE INVESTIGACIÓN	DOCUMENTO	06	316.00		
			RESULTADO 2: MEJORA DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LSO ESTUDIANTES			91,400.00		
			Acc 2.1 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN ESTUDIANTES CON DIFICULTADES ACADÉMICAS	ESTUDIANTE S	200	26,700.00		
			Acc 2.2 : TUTORIA ACADÉMICA INTERCULTURAL	ESTUDIANTE S	200	18,000.00		
OEI. 03 : FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, EXTENSIÓN CULTURAL, PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y SU ZONA DE INFLUENCIA	AEI. 03.02 PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EJECUTADOS POR LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACT. 2 : PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA CON ENFOQUE INTERCULTURAL	Acc 2.3 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES E INDUCCIÓN PARA ESTUDIANTES INGRESANTES	ESTUDIANTE S	200	18,700.00		
			Acc 2.4 : PROGRAMA PILOTO DE ACCESO UNIVERSITARIO PARA ESTUDIANTES DE COMUNIDADES NATIVAS - NIVELACION ACADÉMICA	ESTUDIANTE S	100	20,000.00		
			Acc 2.5 : DESARROLLO DE HABILIDADES INTERCULTURALES PARA ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	ESTUDIANTE S	200	8,000.00		
			RESULTADO 3: PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD CON ENFOQUE INTERCULTURAL REALIZADOS			37,100.00		
			Acc 3.1 : CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE LIDERAZGOS INTERCULTURAL	INFORME	01	18,400.00		
			Acc 3.2 : DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DEL ENFOQUE INTERCULTURAL (ENCUENTRO INTERCULTURAL DE ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS)	ACTIVIDAD	01	18,700.00		
			TOTAL PRESUPUESTO					146,979.20





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

[illegible]



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central “Juan Santos Atahualpa”
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO RESPONSABLE										DIRECCION DE INTERCULTURALIDAD											
3 . 2 . 9 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD		SERVICIO		24,000.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE MÉTODOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO		4.00		2,000.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE LIBERASCO Y ORATORIA		4.00		2,000.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE HABILIDADES SOCIALES		4.00		2,000.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
3 . 2 . 7 . 11 . 6		OTROS SERVICIOS				2,000.00		-		-		2,000.00		-		-		-		2.3	
. 2 . 7 . 11 . 6		IMPRESION DE MATERIAL DE ESTUDIO Y DE PUBLICIDAD		2.00		1,000.00		-		-		2,000.00		-		-		-		2.3	
Asc 2 . 3		OTRO ACADÉMICO INTERCULTURAL				18,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
. 3 . 2 . 9 . 1		BIENES Y SERVICIOS				18,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				18,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE TUTOR PARA LA FACULTAD DE INGENIERIA		2.00		3,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE TUTOR PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS		2.00		3,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE TUTOR PARA LA FACULTAD DE EDUCACION		2.00		3,000.00		-		-		3,000.00		3,000.00		3,000.00		3,000.00		2.3	
Asc 2 . 3		TOTAL MONTE DE CAPACIDADES E INICIACION PARA ESTUDIANTES INGENIERIA				18,700.00		150.00		150.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
2 . 3 . 1 . 5		BIENES Y SERVICIOS				18,700.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
2 . 3 . 1 . 5 . 1 . 1		MATERIALES Y UTILES				400.00		700.00		700.00		-		-		-		-		2.3	
2 . 3 . 1 . 5 . 1 . 2		REPUESTO Y ACCESORIOS		1.00		200.00		-		-		-		-		-		-		2.3	
2 . 3 . 1 . 5 . 1 . 2		PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA		1.00		200.00		-		-		-		-		-		-		2.3	
2 . 3 . 1 . 5 . 3 . 1		ASEO, LIMPIEZA Y TONADOR				200.00		-		-		-		-		-		-		2.3	
2 . 3 . 1 . 5 . 3 . 1		ASEO, LIMPIEZA Y TONADOR		1.00		300.00		300.00		300.00		-		-		-		-		2.3	
3 . 2 . 9 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				16,000.00		-		-		4,000.00		4,000.00		4,000.00		4,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE LIBERASCO Y ORATORIA		4.00		2,000.00		-		-		2,000.00		2,000.00		2,000.00		2,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE HABILIDADES SOCIALES		4.00		2,000.00		-		-		2,000.00		2,000.00		2,000.00		2,000.00		2.3	
3 . 2 . 7 . 11 . 6		OTROS SERVICIOS				2,000.00		-		-		2,000.00		-		-		-		2.3	
. 2 . 7 . 11 . 6		IMPRESION DE MATERIAL DE ESTUDIO Y DE PUBLICIDAD		2.00		1,000.00		-		-		2,000.00		-		-		-		2.3	
Asc 2 . 4		PROGRAMA PILOTO DE APOYO UNIVERSITARIO PARA ESTUDIANTES DE COMUNITAT NATIVAS - NUCLEACION ACQUISICION				20,000.00		-		-		-		-		-		20,000.00		2.3	
2 . 3		BIENES Y SERVICIOS				20,000.00		-		-		-		-		-		20,000.00		2.3	
. 3 . 2 . 9 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				20,000.00		-		-		-		-		-		20,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE MATEMATICA		2.00		2,500.00		-		-		-		-		-		2,500.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE LETRAS		2.00		2,500.00		-		-		-		-		-		2,500.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE FASONAMIENTO MATEMATICO		2.00		2,500.00		-		-		-		-		-		2,500.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		CONTRATACION DE DOCENTE FASONAMIENTO VERBAL		2.00		2,500.00		-		-		-		-		-		2,500.00		2.3	
Asc 2 . 5		DEPARTAMENTO DE HABILIDADES Y OPORTUNIDADES PARA ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS				8,000.00		-		-		-		-		-		8,000.00		2.3	
2 . 3		BIENES Y SERVICIOS				8,000.00		-		-		-		-		-		8,000.00		2.3	
. 3 . 2 . 9 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD				8,000.00		-		-		-		-		-		8,000.00		2.3	
. 2 . 9 . 1 . 1		LOCALIDAD DE SERVICIO		4.00		2,000.00		700.00		700.00		11,000.00		11,000.00		4,000.00		35,000.00		2.3	
		TOTAL				91,400.00															

ACTIVIDAD 3 : PROGRAMA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA CON ENFOQUE INTERCULTURAL

[illegible]

100



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 02

PRESUPUESTO ANALÍTICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE INTERCULTURALIDAD									
CÓDIGO DE GASTO	DESCRIPCION	UNID	1.00	100.00	200.00	300.00	400.00	500.00	600.00
2.3.1.5.12	BATERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	100.00	200.00	300.00	400.00	500.00	600.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
3.2.9.1.1	ENTIDAD	SERVICIO	4.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
2.9.1.1	CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE LIDEPAGGO Y OPATORIA	SERVICIO	4.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
2.9.1.1	CONTRATACION DE DOCENTES PARA EL CURSO DE MANEJO DE HERRAMIENTAS SOCIALES	SERVICIO	4.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
2.7.11.6	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	2.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
2.7.1.1.6	IMPRESION DE MATERIAL DE ESTUDIO Y DE PUBLICIDAD	SERVICIO	2.00	1,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
SUBTOTAL DE GASTOS POR ACTIVIDAD									
18,700.00									
DIRECCION DE INTERCULTURALIDAD									
18,700.00									
2.3.2.5.1	BIENES Y SERVICIOS	SERVICIO	1.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE INMUEBLES	SERVICIO	1.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
2.3.2.7.11.1	SERVICIOS DE ALIMENTACION	SERVICIO	1.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
2.3.2.7.11.1	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	2.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
2.3.2.7.10	SERVICIO DE ATENCIONES Y CELEBRACIONES	SERVICIO	6.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
2.3.2.7.10.1	CELEBRACION DE Fiestas Festivas Sobre Interculturalidad (FOMECIAS)	SERVICIO	6.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
2.3.2.1.2	VIAJES DOMESTICOS	UND	15.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
2.3.2.1.2.1	GASTOS DE TRANSPORTE PARA ASISTENCIA A EVENTOS INTERCULTURALES	UND	20.00	260.00	260.00	260.00	260.00	260.00	260.00
2.3.2.1.2.2	VIAJES PARA ASISTENCIA A EVENTOS INTERCULTURALES	UND	20.00	260.00	260.00	260.00	260.00	260.00	260.00
TOTAL									
37,100.00									

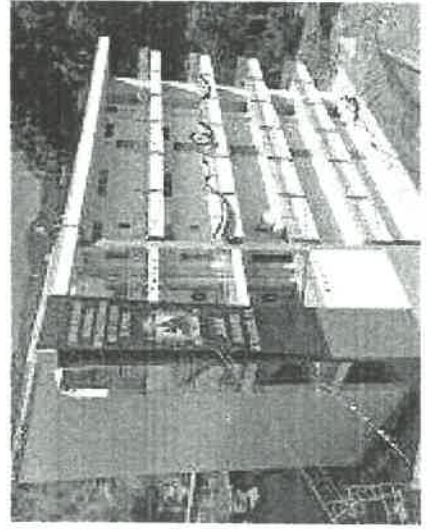


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**VICEPRESIDENCIA DE
INVESTIGACIÓN**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 04
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:		VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN					
RESPONSABLE:							
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.		
OEI.02 PROMOVER LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGIA CON ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	AEI.02:03 DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN FORMATIVA ACTUALIZADA PERTINENTE PARA LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO.	ACT.1: CONDUCCION Y SUPERVISION DE LA GESTION INVESTIGATIVA DE LA UNIVERSIDAD.	RESULTADO 1: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACIÓN		115,557.00		
			Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA VPI		INFORME	09	25,557.00
			Acc 1.2 : ADQUISICIÓN Y RENOVACION DE SOFTWARES DE GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN		SOFTWARE	02	60,000.00
			Acc 1.3 : ELABORACIÓN DEL PLAN MAESTRO DEL PARQUE CIENTIFICO TECNOLÓGICO INTERCULTURAL		PLAN MAESTRO APROBADO	01	30,000.00
			RESULTADO 2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES				24,500.00
			Acc 2.1 : TALLER DE CAPACITACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DERENACYT DE LOS DOCENTES UNIVERSITARIOS		DOCENTE CAPACITADO	70	8,500.00
			Acc 2.2 : INCORPORACIÓN DE SABIOS Y SABIAS A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN		PROYECTO IMPLEMENTADO	04	16,000.00
			RESULTADO 3: FINANCIAMIENTO DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN (ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS)				153,000.00
			Acc 3.1 : CONCURSO Y FINANCIAMIENTO SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN		PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	10	51,000.00
			Acc 3.2 : CONCURSO Y FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION (TESIS) DE ESTUDIANTES		PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	10	102,000.00
TOTAL PRESUPUESTO					293,057.00		





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALÍTICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

CENTRO DE COSTO:
SELVA CENTRAL

ACTIVIDAD 1: CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD.

CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN (1)	DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)												TOTAL (5.1)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEP (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DICI (6.12)	EJE (6.13)		
				UNID.	(5.1)	UNID.	(5.1)	UNID.	(5.1)	UNID.	(5.1)	UNID.	(5.1)	UNID.	(5.1)															UNID.	(5.1)
2.3	BIENES Y SERVICIOS	UND	01	25,557.00																											
3.1.1	MATERIALES Y UTILIDADES			13,760.00																											
3.1.1.1	REMUESTRO Y ACCESORIOS			7,760.00																											
3.1.1.1.1	PAPELERÍA EN GENERAL, ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	01	5,557.00																											
2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES			20,000.00																											
2.1.2.2	VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMISIÓN DE SERVICIO	GLOBAL	01	20,000.00																											
3.2.4	DE VEHÍCULOS			1,557.00																											
3.2.4.1	MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO DE SERVICIO	GLOBAL	01	1,557.00																											
2.3	BIENES Y SERVICIOS			60,000.00																											
2.6.1.1	ACTIVOS INTANGIBLES			60,000.00																											
2.6.1.1.1	SOFTWARE	SOFTWARE	02	60,000.00																											
2.3	BIENES Y SERVICIOS			30,000.00																											
2.3.2.7.2	SERVICIOS DE CONSULTORÍAS Y SIMILARES DESARROLLADOS POR PERSONAS NATURALES	SERVICIO	1.00	30,000.00																											
2.3.2.7.2.1	CONSULTORÍA PLAN QUINCE	SERVICIO	1.00	30,000.00																											
TOTAL				115,557.00																											

ACTIVIDAD 2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACIÓN

EJE GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)												CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												EJE GASTOS (1)			
				UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEP (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	EJE GASTOS (1)													
2.3	BIENES Y SERVICIOS				8,500.00										8,500.00																2.3
2.3.2.7.10	SERVICIOS POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES SEMINARIOS ,TALLERES Y SIMILARES ORGANIZADOS POR LA INSTITUCION	SERVICIO	1.00		8,500.00										8,500.00																2.3
2.3.2.7.10.1	INCORPORACION DE JÓVENES Y MUJERES A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION				16,000.00										16,000.00																2.3
2.3.2.7.2	BIENES Y SERVICIOS				16,000.00										16,000.00																2.3
2.3.2.7.2.1	SERVICIOS DE CONSULTORIAS Y SIMILARES DESARROLLADOS POR PERSONAS NATURALES				16,000.00										16,000.00																2.3
2.3.2.7.2.1.1	ELABORACION DE ESTRATEGIAS PARA LA INCORPORACION DE SABIOS A LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION	SERVICIO	1.00	15,000.00											15,000.00																2.3
2.3.2.7.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES				1,000.00										1,000.00																2.3
2.3.2.7.2.2	VISITA A COMUNIDADES NATIVAS	GLOBAL	01	1,000.00											1,000.00																2.3
	TOTAL				24,500.00										24,500.00																

ACTIVIDAD 3: CONCURSO Y FINANCIAMIENTO DE INVESTIGACIONES

DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)												TOTAL (5.2)	PROGRAMA DE INVESTIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												EJE (6.13)	C.G.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
			UNID.	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)		(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)			(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)	(5.1)



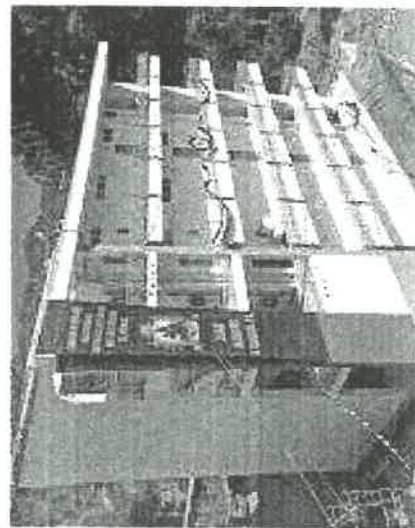
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
"JUAN SANTOS ATAHUALPA"

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



VPI – DIRECCIÓN DE
INCUBADORA DE EMPRESAS





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 04

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

DIRECCION DE INCUBADORA DE DE EMPRESAS.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.	
OEI.02 PROMOVER LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGIA CON ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	AEI.02.04 PROGRAMA DE DESARROLLO IMPLEMENTADO PARA PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO ESTUDIANTIL.	1	ACTIVIDAD 1: TALLER DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION EMPRESARIAL.	RESULTADO 1: GESTION OPERATIVA DE LA DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS			7,000.00	
				ACC 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS	INFORME	09	7,000.00	
		2	ACTIVIDAD 2 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INCUBADORA DE EMPRESAS	RESULTADO 1: NUMERO DE PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO EMPRESARIAL REGISTRADOS Y CONSTITUIDOS.				12,000.00
				ACC 1.2 : REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	TALLERES	03		12,000.00
TOTAL PRESUPUESTO							19,000.00	





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO:
RECONCILIA

DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS.

ACTIVIDAD 1: GESTION OPERATIVA DE LA DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT (4)	COSTO UNIT. (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE ETO C.G. RB	
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)														
Acc 1.1	GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS				7 000.00	-	-	-	400.00	250.00	250.00	250.00	210.00	100.00	140.00	4,500.00	-	-	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				7 000.00	-	-	-	400.00	250.00	250.00	250.00	210.00	100.00	140.00	4,500.00	-	-	2.3
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILIS	UND	1.00	200.00	400.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1	REQUERISTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	200.00	200.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA				200.00	-	-	-	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	2.00	180.00	360.00	-	-	-	-	200.00	200.00	200.00	160.00	100.00	100.00	140.00	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	2.00	270.00	540.00	-	-	-	-	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	140.00	-	-	2.3
2.3.2.2.3	SERVICIO DE MENSAJERIA , TELECOMUNICACIONES Y OTROS AFINES	SERVICIO	1.00	200.00	200.00	-	-	-	-	50.00	50.00	50.00	50.00	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERIA.				200.00	-	-	-	-	50.00	50.00	50.00	50.00	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.3	SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO	SERVICIO	1.00	1,000.00	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.3.2	REALIZADO POR PERSONAS NATURALES				4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7.11.99	SERVICIO DE CAPACITACION - EN TEMA EMPRESARIAL				4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL			1.00	4,500.00	7,000.00	-	-	-	400.00	250.00	250.00	250.00	210.00	100.00	140.00	4,500.00	-	-	2.3

ACTIVIDAD 2 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INCUBADORA DE EMPRESAS

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		PROGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE ETO C.G. RB		
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)			
Acc 1.2.2.3	REALIZACION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION				12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	4,000.00	3,000.00	-	-	2.3
2.3.2.7.10	SERVICIOS POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES				12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	4,000.00	3,000.00	-	-	2.3
2.3.2.7.10.1	TALLER DE EMPRENDIMIENTO Y MODELOS DE NEGOCIOS PARA ESTUDIANTES.	SERVICIO	1.00	5,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	4,000.00	3,000.00	-	-	2.3
2.3.2.7.10.1	TALLER DE CAPACITACION EN PROCESOS DE INCUBACION DE EMPRESAS Y MODELOS DE NEGOCIOS.	SERVICIO	1.00	4,000.00	4,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000.00	4,000.00	4,000.00	-	-	2.3
2.3.2.7.10.1	TALLER DE CONSTITUCION DE EMPRESAS.	SERVICIO	1.00	3,000.00	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	3,000.00	3,000.00	-	-	2.3
					12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	4,000.00	3,000.00	-	-	2.3



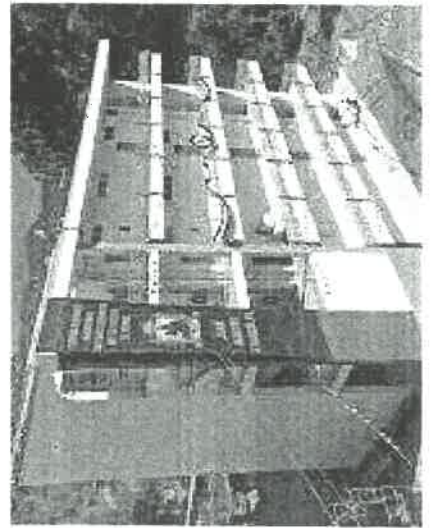
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



VPI – DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN
Y TRANSFERENCIA
TECNOLÓGICA





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 04

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSMO:
RESPONSABLE:

DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/
OEI.02 PROMOVER LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGIA CON ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	AEI.02.06: PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA PRODUCCION CIENTIFICA E INTELLECTUAL CON ENFOQUE INTERCULTURAL IMPLEMENTADO PARA INVESTIGADORES.	1	ACTIVIDAD 1 : GESTION OPERATIVA DE LA DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA.	RESULTADO 1 : GESTION OPERATIVA DE LA DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA.			44,000.00
				Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA	DOCUMENTO	01	2,500.00
				Acc 1.2 : GESTION DE PATENTES ANTE INDECOPI	ACCION	01	1,500.00
				Acc 1.3 : ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE BASE DE DATOS	TALLER	01	10,000.00
				Acc 1.4 : CREACION DE EMPRESAS INNOVADORAS (Start Up y Spin Off)	EMPRESA CREAD	01	30,000.00
	2	ACTIVIDAD 2 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA.	RESULTADO 2 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES				18,000.00
			Acc 2.1 : REALIZACION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION	CAPACITACION	03	18,000.00	
	3	ACTIVIDAD 3 : PROGRAMA DE PROMOCION DE LA INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA EN LA UNIVERSIDAD	RESULTADO 3 : PROMOCION DE LA INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA				21,000.00
			Acc 3.1: DESARROLLO DE LA SEMANA NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION – CONCYTEC	EVENTO	02	5,000.00	
			Acc 3.2 : SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA REVISTA CIENTIFICA YOTANSIPANKO (REVISTA INDEXA)	REVISTA	01	16,000.00	
				TOTAL PRESUPUESTO			83,000.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMA N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

ACTIVIDAD 1 : GESTION OPERATIVA DE LA DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO
				UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	
Acc 1.1.1	GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA				2,500.00	-	-	-	-	2,000.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,500.00	-	-	-	-	2,000.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.1	MATERIALES Y UTILES				2,500.00	-	-	-	-	2,000.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.5.1.1	RESPUESTO Y ACCESORIOS	UND	01	2,000.00	2,000.00	-	-	-	-	2,000.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	01	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Acc 1.2	GESTION DE PATENTES ANTE INDECOPI				1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.4.1.2	DERECHOS ADMINISTRATIVOS				1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5.4.1.2.1	PAGO DERECHO DE INSCRIPCION	UND	01	1,500.00	1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
Acc 1.3	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE BASE DE DATOS				10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-
2.6.6.1.3	ACTIVOS INTANGIBLES	SOFTWARE	01	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-
2.6.6.1.3.2	LICENCIA DE PATENT INNOVATION				10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-	-
Acc 1.4	CREACION DE EMPRESAS INNOVADORAS (START UP Y SPIN OFF)				30,000.00	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				30,000.00	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.2	SERVICIOS DE CONSULTORIAS Y SIMILARES DESARROLLADOS POR PERSONAS NATURALES				30,000.00	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.2.1	CONSULTORIA PARA LA CREACION DE EMPRESAS (Star Up y Spin Off)	SERVICIO	1.00	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				44,000.00	-	-	-	-	18,500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-

ACTIVIDAD 2 : FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO
				UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	
Acc 2.1	REALIZACION DE ACTIVIDADES DE CAPACITACION				18,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				18,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10	SERVICIOS POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES				18,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1	CAPACITACION EN VIGILANCIA Y PROSPECTIVA TECNOLÓGICA	SERVICIO	1.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1	CAPACITACION EN PROPIEDAD INTELECTUAL, PATENTES Y DISEÑO INDUSTRIAL	SERVICIO	1.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.10.1	CAPACITACION EN GESTION DE LA I+D+i	SERVICIO	1.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				18,000.00	-	-	-	-	6,000.00	6,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-

ACTIVIDAD 3 : PROGRAMA DE PROMOCION DE LA INNOVACION Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA EN LA UNIVERSIDAD

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO
				UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	
Acc 3.1	DESARROLLO DE LA SEMANA NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION Y CONCTEE				5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-
2.3.2.7.11.99	ACCESO A LA PLATAFORMA Y OTROS GASTOS	SERVICIO	1.00	5,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-
Acc 3.2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DE LA REVISTA CIENTIFICA YOTANIBANU (REVISTA INTERNA)				16,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3	BIENES Y SERVICIOS				16,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				16,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.2.7.11.99	EDICION DE LA REVISTA CIENTIFICA YOTANIBANU (REVISTA INTERNA)	SERVICIO	1.00	16,000.00	16,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				21,000.00	-	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-

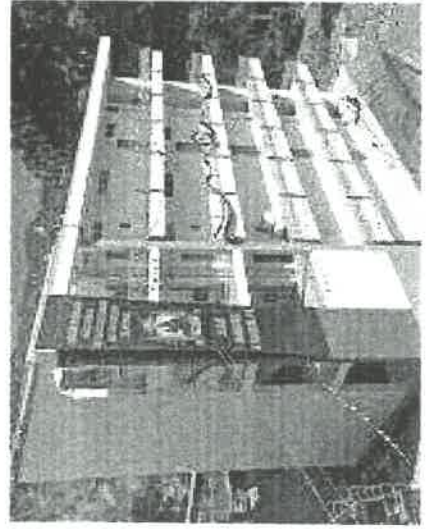
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



VPI – DIRECCIÓN DE
PRODUCCIÓN DE BIENES Y
SERVICIOS





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 04
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:					DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	PRESUPUESTO S/.
OEI.03 FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN, EXTENSIÓN CULTURAL, PROYECCIÓN Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y SU ZONA DE INFLUENCIA.	AEI.03 CENTROS DE PRODUCCIÓN COMPETITIVOS IMPLEMENTADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y SU ZONA DE INFLUENCIA.	1	ACT.1: PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN EN LA UNIVERSIDAD.	RESULTADO 1: IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS CENTROS DE PRODUCCIÓN. ACC 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECC. PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS ACC 1.2 : PLAN DE NEGOCIO (PISCIGRANJA) EN SANIBENI ACC 1.3 : MANTENIMIENTO Y PRODUCCIÓN DE FRUTALES EN SANIBENI	 INFORME PLAN APROBADO INFORME	 30,850.00 1,200.00 5,000.00 24,650.00
TOTAL PRESUPUESTO						30,850.00





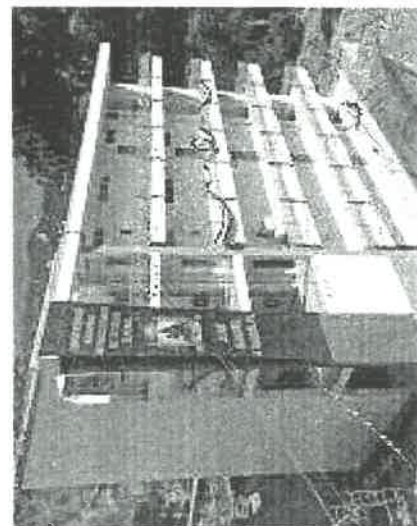
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



VPI – INSTITUTO DE
INVESTIGACIÓN



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 04

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

INSTITUTO DE INVESTIGACION

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/
					UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.02 PROMOVER LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGIA CON ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	AEI.02.01: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACIÓN CIENTIFICA Y TECNOLOGICA PERMANENTE PARA DOCENTES UNIVERSITARIOS.	1	ACT. 1: SUPERVISION Y EVALUACION DEL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PRODUCCION CIENTIFICA DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES.	ACT. 1: SUPERVISION Y EVALUACION DEL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PRODUCCION CIENTIFICA DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES.			3,300.00
				Acc 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN	INFORME	09	3,300.00
				ACT. 2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACIÓN			26,000.00
				Acc 2.1 : TALLER DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN PARA EL DESARROLLO DE TESIS	ESTUDIANTES	120	10,000.00
				Acc 2.2 : CURSO DE CAPACITACION POR CONCYTEC: NUEVA CLASIFICACIÓN DE DOCENTES INVESTIGADORES	DOCENTES	70	6,000.00
				Acc 2.3 : CURSO DE CAPACITACION DOCENTE DE HERRAMIENTAS DIGITALES PARA LA INVESTIGACIÓN	DOCENTES	70	10,000.00
				ACT. 3: CONCURSO Y FINANCIAMIENTO DE INVESTIGACIONES			404,500.00
Acc 3.1 : CONCURSO Y FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION DOCENTE	INVESTIGACIONES	10	404,500.00				
TOTAL PRESUPUESTO							433,800.00





FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

FORMATO N° 02

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN

CENTRO DE COSTO RESPONSABLE

DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PRODUCCIÓN CIENTÍFICA DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES.

ACT. 1: SUPERVISION Y EVALUACION DEL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS Y PRODUCCION CIENTIFICA DE LOS DOCUMENTOS Y ESTUDIANTES.																			
ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (4)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		FEB (6.2)	CRONOGRAMA DE EQUIPAMIENTO (PRELIMINAR) (6)												FTE FTO RB
				UNIC. (5.1)	TOTAL (5.2)		MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)			
Asp 2.1	OFICINA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES				3,300.00	-	2,300.00	800.00	300.00	300.00	300.00								
2.3	Bienes y Servicios				3,300.00	-	1,300.00	800.00	300.00	300.00	300.00					1	2.3		
2.3.1	MATERIALES Y UTILS				1,500.00	-	1,000.00	500.00									2.3		
2.3.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	1,000.00			500.00	500.00									2.3		
2.3.1.1.5	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES	UND	1.00	500.00			500.00										2.3		
2.3.1.1.5.12	DE OFICINA			500.00													2.3		
2.3.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES				1,800.00	-	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00						2.3		
2.3.2.1.2	SUPERVISION DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACION	SERVICIO	6.00	300.00			300.00	300.00	300.00	300.00	300.00						2.3		
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS																2.6		
2.6.3.1	EQUIPOS Y MOVILIDADES																2.6		
2.6.3.2	PROYECTOR MULTIMEDIA Y EQUIPO	UND		5,000.00													2.6		
2.6.3.3	SOFTWARE ANTIVIRUS	UND		20,000.00													2.6		
2.6.3.4	SOFTWARE ANTIVIRUS	UND		5,000.00													2.6		
2.6.3.5	REPOSICION																2.6		
	TOTAL				3,300.00		1,300.00	800.00	300.00	300.00	300.00						2.6		

ACTIVIDAD 2. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACION

ACTIVIDAD 2: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN INVESTIGACION																			
ESPEC. OSASVS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO UNAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	PRE FTO RE	PRE FTO C.B.
				UNID.	(5.1)														
Acc 2.1	Taller de elaboración de proyectos de investigación para el desarrollo de agua				10,000.00					10,000.00									
2.3	Bienes y servicios					10,000.00				10,000.00								1	2.3
2.3.2	Servicios por atenciones y celebraciones					10,000.00				10,000.00									2.3
2.3.2.7	Seminarios, talleres y similares					10,000.00				10,000.00									2.3
2.3.2.7.10	Seminarios, talleres y similares organizados por la institución	SERVICIO	2.00		5,000.00	10,000.00				10,000.00									2.3
Acc 2.2	Curso de capacitación por conectividad nueva				6,000.00						6,000.00								
2.3	Bienes y servicios					6,000.00					6,000.00								2.3
2.3.2	Servicios de consultorías y similares					6,000.00					6,000.00								2.3
2.3.2.7	Desarrollados por personas naturales					6,000.00					6,000.00								2.3
2.3.2.7.2	Seminarios, talleres y similares organizados por la institución	SERVICIO	1.00		6,000.00	6,000.00					6,000.00								2.3
Acc 2.3	Curso de capacitación docente de herramientas digitales para la investigación				10,000.00							10,000.00							2.3
2.3	Bienes y servicios					10,000.00						10,000.00							2.3
2.3.2	Servicios de consultorías y similares					10,000.00						10,000.00							2.3
2.3.2.7	Desarrollados por personas naturales					10,000.00						10,000.00							2.3
2.3.2.7.2	Seminarios, talleres y similares organizados por la institución	SERVICIO	2.00		5,000.00	10,000.00						10,000.00							2.3

ACTIVIDADES 3. CONCIENCIA Y FINANCIAMIENTO DE INVESTIGACIONES

[illegible]

—

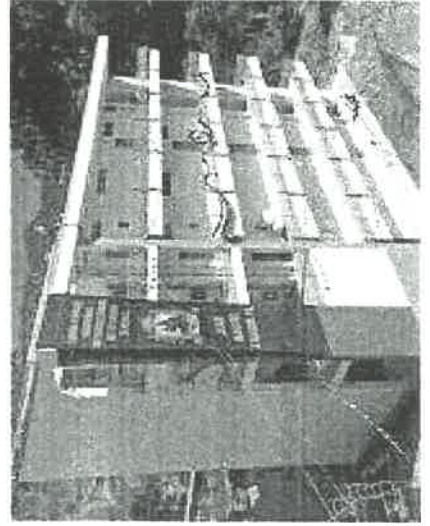
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



OFICINAS ADMINISTRATIVAS



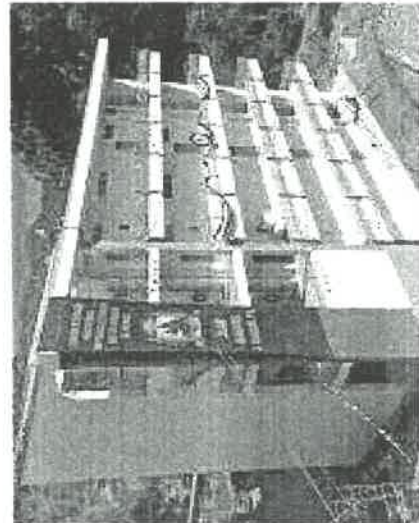
2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA

POI 2022



DIRECCIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"

Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:		DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION				
RESPONSABLE:						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.02 : SISTEMA DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	PLANIFICAR, DIRIGIR, ORGANIZAR Y SUPERVISAR LA GESTION DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.	RESULTADO 1: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTION INSTITUCIONAL.			
			Acc. 1.1 : PARTICIPACION EN COORDINACION CON LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO, EN LAS FASES DE PROGRAMACION, FORMULACION Y APROBACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA ENTIDAD	INFORMES	04	
			Acc. 1.2 : SUPERVISAR LOS PROCESOS DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME - TRIMESTRAL	04	
			Acc. 1.3 : ACTUALIZAR Y ELABORAR LOS DOCUMENTOS DE GESTION ADMINISTRATIVA	REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS.	05	
			Acc. 1.4 : PROPONER POLITICAS INSTITUCIONALES, REFERENTES A LAS ACTIVIDADES ECONOMICAS Y FINANCIERAS, DE LOGISTICA, DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES DE LA UNIVERSIDAD.	INFORMES	04	
			Acc. 1.5 : SUPERVISAR LOS SISTEMAS OPERATIVOS DE LA UNISCUSA EN COORDINACION CON LOS ENTES RECTORES QUE CORRESPONDE (SIAF, SIGA, OSCE, CONTRALORIA, INVIERTE PERU, OTROS).	INFORMES	12	
			Acc. 1.6 : SUPERVISAR Y COORDINAR LA CONTRATACION DEL PERSONAL CAS.	PROCESOS	04	
			Acc. 1.7 : EMITIR Y REMITIR RESOLUCIONES DIRECTORALES POR FUNCION Y DELEGADAS POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.	RESOLUCION		
			Acc. 1.8 : DIRIGIR, COORDINAR, SUPERVISAR Y LA EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENTE DE LA UNISCUSA	ACCION	12	
			Acc. 1.9 : EVALUAR LA EJECUCION PRESUPUESTAL VIGENTE DE LA UNISCUSA.	INFORME - TRIMESTRAL	04	
			Acc. 1.10 : DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS CONCILIACIONES BANCARIAS.	INFORME - TRIMESTRAL	04	
			Acc. 1.11 : DIRIGIR, SUPERVISAR LA FORMULACION Y PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES RESPECTIVAMENTE A LOS ENTES RECTORES	ACCION	12	
			Acc. 1.12 : SUPERVISAR LA ADMINISTRACION DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ENTIDAD, ASI COMO DEL CONTROL Y LA ACTUALIZACION DEL MARGESÍ DE ESTOS	ACCION	12	
			Acc. 1.13 : APROBAR Y REALIZAR SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	ACCION	12	
			Acc. 1.14 : PROCESAR Y REMITIR LAS DECLARACIONES JURADAS PRESENTADAS EN LA PLATAFORMA DE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	DOCUMENTO		
			Acc. 1.15 : SUPERVISAR LA EJECUCION DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS-PDP DE LA ENTIDAD.	ACCION	10	
			Acc. 1.16 : SUPERVISAR AL PERSONAL CONTRATADO BAJO LA MODALIDAD CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS (CAS)	ACCION	12	
TOTAL PRESUPUESTO						120,461.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION

CENTRO DE GASTOS
RESPONSABLE

ACT.1 : PLANIFICAR, DIRIGIR, ORGANIZAR Y SUPERVISAR LA GESTION DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.

EPEC GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE EJERCIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	RE	C.6.
2.3	BIENES Y SERVICIOS				112,601.00	-	-	#####	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.3.1.1	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES				372.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.3.1.1.1	DIESEL B-5	GALON	12	15.00	180.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.3.1.1.1.1	GASOIL 90 OCTANOS	GALON	12	16.00	192.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1	MATERIALES Y UTILES	UND	01	1,000.00	1,000.00	-	-	5,380.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	01	5,381.00	5,381.00	-	-	5,380.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1.1.1	PAPELERIA EN GENERAL, VILLES Y MATERIALES DE ESCRITORIO	UND	01	800.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.6.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	UND	01	800.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.6.1.1.1	DISPENSADOR DE AGUA	UND	01	1,649.00	1,649.00	-	-	1,447.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.99.1.1	LIBROS, DIARIOS, REVISTAS Y OTROS BIENES IMPRESOS	UND	01	1,200.00	1,200.00	-	-	999.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.99.1.1.1	NO VINCULADOS A ENSEÑANZA	GLOBAL	01	449.00	449.00	-	-	448.80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	05	200.00	1,000.00	-	-	1,389.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	05	800.00	4,000.00	-	-	80.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1.1	OTROS GASTOS	GLOBAL	01	69.00	69.00	-	-	69.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.3	SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO	SERVICIO	02	3,000.00	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.3.2	REALIZADO POR PERSONAS NATURALES	SERVICIO	02	8,000.00	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.4	SERVICIOS DE PROCESAMIENTO DE DATOS E INFORMATICA	SERVICIO	01	8,000.00	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.4.2	PROCESAMIENTOS DE DATOS	SERVICIO	01	3,625.00	3,625.00	-	-	3,624.10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	01	2,295.00	2,295.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11.5	SERVICIO DE ALIMENTACION DE CONSUMO HUMANO	SERVICIO	01	125.00	125.00	-	-	125.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES ENCADERNACION Y EMPASTADO	SERVICIO	01	1,205.00	1,205.00	-	-	1,205.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	01	81,565.00	81,565.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9	LOCACION DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	01	65,965.00	65,965.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	01	7,800.00	7,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS				7,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1	EQUIPOS Y MOVILIARIOS	UND	01	5,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	CPU	UND	01	2,000.00	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1.1	SCANNER	UND	01	800.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1.1.1	FRIGORIFERO	UND	01	800.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
TOTAL					120,461.00	-	-	#####	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6

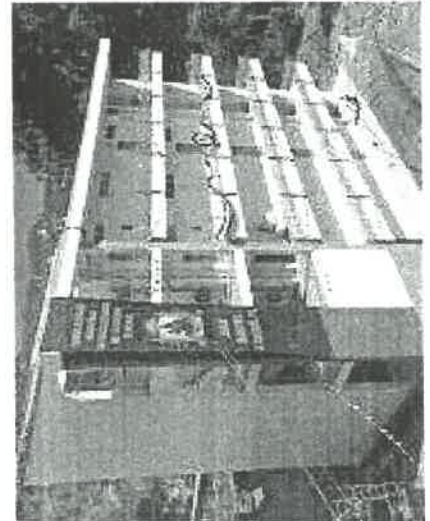


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**DGA – UNIDAD DE
ABASTECIMIENTO**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO.

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	RESPONSABLES	METAS		PRESUPUESTO B/
					UNIDAD	CANTIDAD	
OEI 04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI 04.02 : SISTEMA DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	ACT. 1 : CONDUCCION Y GESTION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS. PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA INSTITUCION.	RESULTADO 1: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE ADQUISICIONES.				95,100.00
			Acc 1.1 : CONDUCCION Y GESTION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA INSTITUCION.	ABASTECIMIENTO	ACCION	12	95,100.00
		ACT. 2 : GESTION DEL CONTROL PATRIMONIAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA INSTITUCION.	RESULTADO 2: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE ADMINISTRACION DE BIENES PATRIMONIALES.				7,300.00
			Acc 2.1 : GESTION DEL CONTROL PATRIMONIAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA INSTITUCION.	ABASTECIMIENTO	ACCION	12	7,300.00
TOTAL PRESUPUESTO							102,400.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

CENTRO DE COSTO RESPONSABLE:		FORMATO N° 02	
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022		UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	

ACT. 1 : CONDUCCION Y GESTION DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA INSTITUCION.																					
ESPEC. GASTOS		DESCRIPCION (2)		UNIDAD MEDIDA		COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
(1)				(3)	CANT. (4)	UNIT (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	C.G.	
2.3	BIENES Y SERVICIOS						95,100.00	-	-	51,480.38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.3	COMBUSTIBLES, CARBURANTES, LUBRICANTES Y AFINES.						24,800.00	-	-	24,335.01	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.1.3.1.1	GASOCHOL 90 OCTANOS	GLN	00			17.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GLN	1600			15.50	24,800.00	-	-	24,335.01	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES						10,500.00	-	-	8,985.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	01			500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	01			10,000.00	10,000.00	-	-	8,985.37	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES						2,500.00	-	-	160.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	01			880.00	880.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.2	VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMISION DE VIAJES	SERVICIO	01			1,620.00	1,620.00	-	-	160.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA, AGUA Y GAS.						14,400.00	-	-	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	01			12,000.00	12,000.00	-	-	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE	SERVICIO	01			2,400.00	2,400.00	-	-	2,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.2	SERVICIOS DE TELEFONIA E INTERNET.						36,420.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.2.1	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	SERVICIO	01			33,780.00	33,780.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.2.2	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA	SERVICIO	01			2,640.00	2,640.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.6.3	SEGUROS						1,500.00	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.3.1	SEGURO OBLIGATORIO ACCIDENTE DE TRANSITO SOAT	SERVICIO	01			1,500.00	1,500.00	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7.11	OTROS SERVICIOS						680.00	-	-	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO.	SERVICIO	01			680.00	680.00	-	-	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9.1	OTROS SERVICIOS						4,300.00	-	-	4,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	01			4,300.00	4,300.00	-	-	4,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL							95,100.00	-	-	51,480.38	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3

ACT. 2 : GESTION DEL CONTROL PATRIMONIAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA INSTITUCION.																						
ESPEC. GASTOS (1)		DESCRIPCION (2)		UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO		
						UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	RE	C.G.	
2.3	BIENES Y SERVICIOS						7,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES						800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00		1.00	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00		1.00	300.00	300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR						500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5.3.1.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	UND	1.00		1.00	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES						4,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	10.00		10.00	180.00	1,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.1.2.2	VIAJES Y ASIGNACIONES POR COMISION DE VIAJES	SERVICIO	10.00		10.00	270.00	2,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.2.3	SERVICIO DE MENSAJERIA , TELECOMUNICACIONES Y OTROS AFINES						600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERIA.	SERVICIO	5.00		5.00	120.00	600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS						2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1.00		1.00	2,000.00	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
TOTAL							7,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3

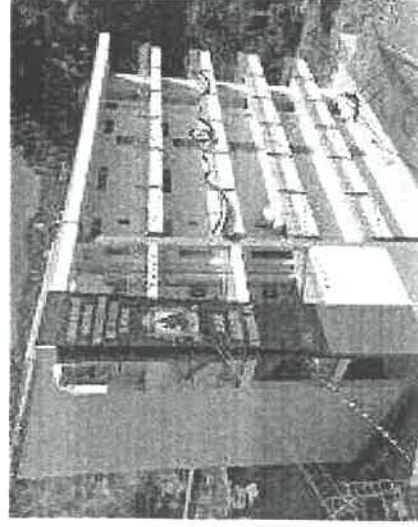


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**UNIDAD DE TESORERÍA Y
CONTABILIDAD**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

UNIDAD DE CONTABILIDAD Y TESORERIA.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.02 : SISTEMA DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	ACT.1 : GESTION Y CONTROL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA UNIVERSIDAD.	RESULTADO 1: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.			
			Acc. 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE TESORERIA Y CONTABILIDAD	INFORME	09	16,123.60
			Acc. 1.2 : GESTION DE PROCESO DE GIROS, RESGUARDO Y CUSTODIA DE LOS DOCUMENTOS QUE SUSTENTAN LAS OPERACIONES DEL MANEJO DE LOS FONDOS PÚBLICOS DE NUESTRA ENTIDAD	INFORME	09	17,715.40
			Acc. 1.3 : ADMINISTRACIÓN, EJECUCIÓN, CONTROL DE VALORES Y RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS DE LA UNIVERSIDAD	INFORME	09	12,130.00
			Acc. 1.4 : ELABORAR, SUSCRIBIR, REGISTRAR, PRESENTAR Y CUSTODIAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL, MENSUAL, TRIMESTRAL SEMESTRAL Y ANUAL	INFORME	02	33,150.00
			Acc. 1.5 : GESTION DE PROCESOS DE REVISIÓN, CONTROL PREVIO, DEVENGADOS, ARQUEOS DE CAJA CHICA Y RENDICIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTOS FINANCIEROS.	INFORME	09	10,107.70
			Acc. 1.6 : GESTION DE PROCESO DE DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO CONTABLE	INFORME	01	334.50
TOTAL PRESUPUESTO						89,561.20





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 02

PRESUPUESTO ANALÍTICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

UNIDAD DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA.

CENTRO DE COSTOS
RESPONSABLE

ACT.1 : ACT.1 : GESTIONAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA INSTITUCION.

ESPEC. GASTOS		DESCRIPCION (2)	UNIDA D		COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)	
(1)			CANT. (4)	MEDID	UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)													FTE	FTO
2.3	BIENES Y SERVICIOS					60,190.00	-	-	9,931.63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES					8,500.00	-	-	6,731.63	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	500.00	500.00															2.3
2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	8,000.00	8,000.00				6,731.63											2.3
2.3.1.11.1	SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION.	UND	1.00	4,800.00	4,800.00				-											
2.3.1.11.1.1	PARA EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS.	UND	1.00	4,800.00	4,800.00				-											2.3
2.3.1.99.1	OTROS BIENES	UND	1.00	1,000.00	1,000.00				1,000.00											2.3
2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	UND	1.00	1,000.00	1,000.00				1,000.00											2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICI	20.00	180.00	11,400.00				100.00											2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICI	20.00	180.00	11,400.00				100.00											2.3
2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISERVI	SERVICI	20.00	270.00	5,400.00				-											2.3
2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS	GLOBAL	1.00	2,400.00	2,400.00				100.00											2.3
2.3.2.2.3	SERVICIO DE MENSAJERIA , TELECOMUNICACIONES Y OTROS AFINES	SERVICI	1.00	10,800.00	10,800.00				100.00											2.3
2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERIA.	SERVICI	1.00	10,800.00	10,800.00				100.00											2.3
2.3.2.6.1	GASTOS ADMINISTRATIVOS.	SERVICI	1.00	5,600.00	5,600.00				-											2.3
2.3.2.6.1.12	GASTOS NOTARIALES	SERVICI	1.00	5,600.00	5,600.00				-											2.3
2.3.2.6.2	SERVICIOS FINANCIEROS	SERVICI	11.00	960.00	10,560.00				-											2.3
2.3.2.6.2.99	OTROS SERVICIOS FINANCIEROS (SERVICIO - RECAUDACION BANCO DE LA NACION)	SERVICI	11.00	960.00	10,560.00				-											2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICI	1.00	1,200.00	8,530.00				3,000.00											2.3
2.3.2.7.11.5	SERVICIOS DE ALIMENTACION DE CONSUMO HUMANO (refrigerios)	SERVICI	1.00	1,200.00	1,200.00				1,500.00											2.3
2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTADO	SERVICI	1.00	1,800.00	1,800.00				300.00											2.3
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICI	1.00	5,530.00	5,530.00				1,200.00											2.3
2.3.2.9.1	LOCACION DE SERVICIOS	SERVICI	1.00	15,000.00	15,000.00				-											2.3
2.3.2.9.1.1	RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD.	SERVICI	3.00	4,000.00	12,000.00				-											2.3
2.3.2.9.1.1.1	SERVICIO DE CONSULTORIA DE SINCERAMIENTO CONTABLE	SERVICI	2.00	1,500.00	3,000.00				-											2.3
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS				900.00				-											2.6
2.6.3.2.1	EQUIPOS Y MOVILIARIOS	UND	1.00	900.00	900.00				-											2.6
2.6.3.2.1.1	IMPRESORA	UND	1.00	900.00	900.00				-											2.6
TOTAL					61,090.00				9,931.63											

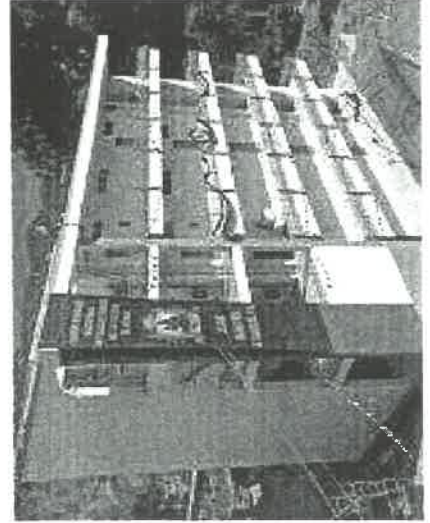


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**UNIDAD EJECUTORA DE
INVERSIONES**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:		UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES.						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	CODIGO UNIC. D / INV.	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.	AEI.04.04 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO Y DE CALIDAD EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	ACT.1 : GESTION ADMINISTRATIVA	RESULTADO 1: OPORTUNA ATENCION ADMINISTRATIVA A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA..				12,454.60	
			ACC 1.1 : ACCIONES OPERATIVAS DE LA UNIDAD		INFORME	09	12,454.60	
		ACT.2 : PLANIFICACION Y ELABORACION DE LOS EXPEDIENTES TECNICOS O DOCUMENTO EQUIVALENTE A LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA.	RESULTADO 1: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA					1,727,707.76
			ACC 2.1 : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE: NIVEL INICIAL Y NIVEL PRIMARIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA , EN EL SECTOR DE SANIBENI DEL DISTRITO DE SATIPO-PROVINCIA DE SATIPO-DEPARTAMENTO DE JUNIN.	2292478	DOCUMENTO	01	251,728.00	
			ACC 2.2 : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA EN LA CIUDAD DE LA MERCED, DISTRITO DE CHANCHAMAYO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGION JUNIN	2328946	DOCUMENTO	01	1,024,259.76	
		ACT.3: CONDUCCION, SUPERVISION Y EJECUCION FISICA FINANCIERA DE LAS INVERSIONES.	ACC 2.3 : ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO Y EQUIPO DE AULA; EN EL (LA) ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA DISTRITO DE SATIPO, PROVINCIA DE PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN	2484956	DOCUMENTO	01	235,790.00	
			ACC 2.4 : ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO Y EQUIPO DE AULA; EN EL (LA) ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA DISTRITO DE SATIPO, PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN.	2484958	DOCUMENTO	01	215,930.00	
			RESULTADO 3: ADECUADAS CONDICIONES DE SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL EN E.P. DE INGENIERIA CIVIL.				3,914,986.00	
			ACC 2.1 : CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL EN INGENIERIA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA EN EL DISTRITO DE CHANCHAMAYO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGION JUNIN	2292528	OBRA	01	3,914,986.00	
TOTAL PRESUPUESTO							5,655,148.36	





PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES.
ARQ. ABAD JUSTINO CHANCA PRUDENC

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)					FEB FTO. RB	FTE FTO. C.G.
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)				MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)		
ACC. 1.1:															
2.3	BIENES Y SERVICIOS				12,454.60	-	-	7,104.60	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILES				2,454.60	-	-	1,954.60	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.1.5	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	01	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.1.5.1	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y	UND	01	1,954.60	1,954.60	-	-	1,954.60	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES				6,750.00	-	-	5,150.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	15	180.00	2,700.00	-	-	600.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.1.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION	SERVICIO	15	270.00	4,050.00	-	-	4,550.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.1.2.2	OTROS SERVICIOS				50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.1.2.2.1	SERVICIOS DE IMPRESION Y DISEÑO DE CERTIFICADOS	SERVICIO	10	5.00	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.1.2.2.2	SERVICIOS DIVERSOS				100.00	-	-	100.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
2.3.2.9	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD.				3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
3.2	LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD	SERVICIO	01	3,200.00	3,200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00 2.3
TOTAL					12,454.60	-	-	7,104.60	-	-	-	-	-	-	

[illegible][illegible]



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

PROGRAMACION DE ESTUDIOS Y EJECUCION DE PROYECTOS - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES
ARQ. ABAD JUSTINO CHANCA PAUCURIO

N°	CODIGO UNIC. D/ INV.	NOMBRE DEL PROYECTO	PERFIL	ESTADO EXYTE	EJEC.	MODALIDAD D/EJEC.	UND. D/MED.	CANT.	PETO EXYTE.	MONTO D/ EJECUCION AÑOS ANT.	MONTO A EJECUTAR AÑO 2022
1	2292478	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE: NIVEL INICIAL Y NIVEL PRIMARIA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA, EN EL SECTOR DE SANIBENI DEL DISTRITO DE SATIPO-PROVINCIA DE SATIPO-	EN ESTUDIO			RECURSOS ORDINARIOS	DOCUMENTO	01	10,449,237.18	-	251,728.00
2	2292528	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL EN INGENIERIA CIVIL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA EN EL DISTRITO DE CHANCHAMAYO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGION JUNIN			EN CONTINUIDAD	RECURSOS ORDINARIOS	OBRA	01	8,730,618.15	5,420,863.21	3,914,986.24
3	2328946	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO ADMINISTRATIVO CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA EN LA CIUDAD DE LA MERCED, DISTRITO DE CHANCHAMAYO, PROVINCIA DE CHANCHAMAYO, REGION JUNIN		EXP. TECN. DESACTUALIZADO		RECURSOS ORDINARIOS	DOCUMENTO	01	17,755,688.61	318,489.09	1,024,259.76
4	2484956	ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO Y EQUIPO DE AULA; EN EL (LA) ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION INTERCULTURAL BILINGUE EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA DISTRITO DE SATIPO, PROVINCIA DE PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN		EXP. TECN. DESACTUALIZADO		RECURSOS DETERMINADOS	DOCUMENTO	01	209,590.00	4,000.00	235,790.00
5	2484958	ADQUISICION DE EQUIPO DE LABORATORIO Y EQUIPO DE AULA; EN EL (LA) ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS INTERNACIONALES EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA DISTRITO DE SATIPO, PROVINCIA DE SATIPO, DEPARTAMENTO JUNIN		EXP. TECN. DESACTUALIZADO		RECURSOS DETERMINADOS	DOCUMENTO	01	202,930.00	4,000.00	215,930.00
											5,642,694.00

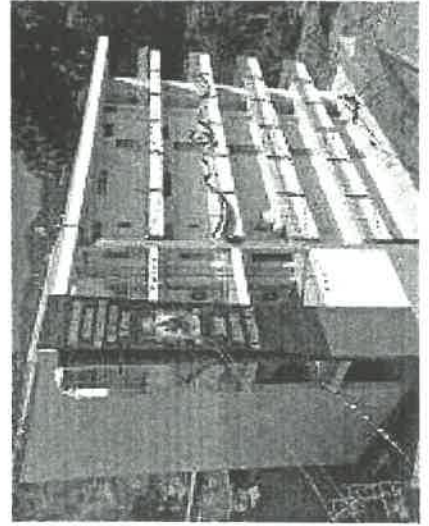


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
"JUAN SANTOS ATAHUALPA"

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**UNIDAD EJECUTORA DE
RECURSOS HUMANOS**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:		UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.02 : SISTEMA DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	1	ACT.1 : GESTION ADMINISTRATIVAS DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	RESULTADO 1: ADECUADAS GESTION ADMINISTRATIVA DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS Acc 1.1 : ACCIONES OPERATIVAS DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS.	INFORMES	09	60,849.00	
		2	ACT.2 : PLANIFICAR, ORGANIZAR Y EJECUTAR LA POLITICA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.	RESULTADO 2: ADECUADAS POLITICAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS.. Acc 2.1 : PLANIFICAR Y EFECTUAR EL PROCESO DE SELECCION, INDUCCION Y EVALUACION DE LOS RECURSOS HUMANOS Acc 2.2 : PLANIFICACION Y EJECUCION DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS. Acc 2.3 : PLANIFICACION, Y EJECUCION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. Acc 2.4 : PLANIFICACION Y EJECUCION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL Y CLIMA LABORAL.	INFORME PARTICIPANTES PARTICIPANTES INFORME	04 90 90 04	4,400.00 90,000.00 26,500.00 38,800.00	
		3	ACT. 3 : ACTUALIZAR Y PROPONER DOCUMENTOS TECNICO NORMATIVOS DEL SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS.	RESULTADO 3: DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL ACTUALIZADO EN EL MARCO DE LA NOMATIVIDAD VIGENTE Acc 3.1 : FORMULACION Y ACTUALIZACION DE DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL (CUADRO DE ASIGNACION DE PERSONAL PROVISIONAL - CAP - P, PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL - PAP, PERFILES DE PUESTO - PP)	DOCUMENTOS	04	5,600.00	
		4	ACT. 4 : PLAN DE RETORNO PROGRESIVO A ACTIVIDADES PRESENCIALES, TRABAJO REMOTO, MEDIDAS SANITARIAS, VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DEL COVID 19)	RESULTADO 4: VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DEL COVID 19 Acc 4.1 : PLANIFICACION Y EJECUCION DEL PLAN DE RETORNO PROGRESIVO A ACTIVIDADES PRESENCIALES, TRABAJO REMOTO, MEDIDAS SANITARIAS, VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DEL COVID 19)			90	48,494.00
						TOTAL PRESUPUESTO		





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMA Nº 02

Presupuesto Analítico de Gastos por Actividad - Plan Operativo Institucional 2022

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
LTC XHM DANA ECOTO VASQUEZ BUSTAMANTE

[illegible]

PLANIFICAR ORGANIZAS Y EJECUTAR LA POLITICA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS CONFORME A LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES

[illegible]

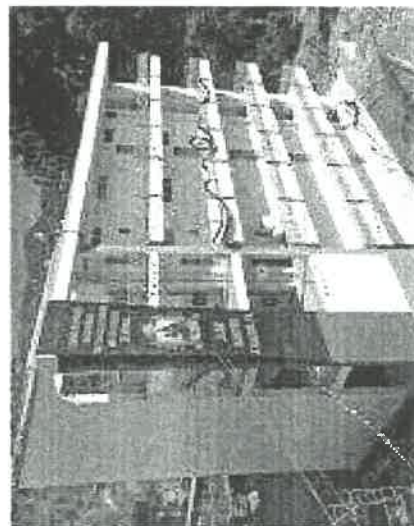
[illegible][illegible]

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
"JUAN SANTOS ATAHUALPA"

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**DGA – UNIDAD DE SERVICIOS
GENERALES**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO: RESPONSABLE:		UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES				
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.02 : SISTEMA DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	1	CONDUCCION Y EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE SERVICIOS GENERALES.	RESULTADO 1: ADECUADA CONDICIONES DE LA INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL		3,646,571.44
				Acc. 1.1 : GESTION ADMINISTRATIVA	INFORE	213,272.00
				Acc. 1.2 : DOTACION DE EMPLEADOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP) AL PERSONAL DE MANTENIMIENTO.	IMPLEMENTACION	13,268.00
				Acc. 1.3 : SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE ACADEMICA DE LA MERCED	LOCAL	773,424.94
				Acc. 1.4 : SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE ACADEMICA DE PICHANAMANI	LOCAL	1,709,586.50
				Acc. 1.5 : MANTENIMIENTO E IMPLEMENTACION DE LOS AMBIENTES DE LA FILIAL SATIENO EN MAZAMARI	CAL IMPLEMENTA	900,232.00
		2	CUSTODIA LOS BIENES PATRIMONIALES E INFRAESTRUCTURA GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y	Acc. 1.6 : MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DE LA UNISCUSA.	LOCAL	36,788.00
				RESULTADO 2 : BIENES PATRIMONIALES Y INFRAESTRUCTURA INSTITUCIONAL VIGILADOS Y SEGUROS.		981,647.00
				ACT. 2.1 : CUSTODIA LOS BIENES PATRIMONIALES E INFRAESTRUCTURA GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO	LOCAL	981,647.00
		3	CONDUCCION Y SUPERVISION DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LOS AMBIENTES ADMINISTRATIVOS Y ACADEMICOS.	RESULTADO 3: AMBIENTES LIMPIOS Y ADECUADOS DE LAS INSTALACIONES ADMINISTRATIVAS Y ACADEMICAS DE LA UNISCUSA.		87,444.00
				Acc 3.1 : SUPERVISTON Y CONTROL DEL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOS AMBIENTES ADMINISTRATIVOS Y ACADEMICOS.	LOCAL	87,444.00
TOTAL PRESUPUESTO						4,715,662.44





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos" "Ishualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO
RESPONSABLE

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

ACT.1 : CONDUCCION Y EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE SERVICIOS GENERALES.

RSOS, GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEPT (6.9)	OCT(6.10)	NOV(6.11)	DIC(6.12)	FTE (6.13)	C.G. (6.14)
Act. 2.1	GESTION ADMINISTRATIVA				213,272.00			111,715.61	77,316.39				24,000.00					1 - 00	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				213,272.00			111,715.61	77,316.39				24,000.00					1 - 00	2.3
2.3.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS				240.00														2.3
2.3.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS	LITRO	240	1.00	240.00														2.3
2.3.1.5	MATERIALES Y UTILES				2,400.00			1,683.61	716.39										2.3
2.3.1.5.1	PEQUEÑO Y ACCESORIOS	UND	01	500.00	500.00														2.3
2.3.1.5.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UND	01	1,900.00	1,900.00														2.3
2.3.1.5.3	PAPEL Y GASTOS DE TRANSPORTES				3,160.00			1,360.00	1,800.00										2.3
2.3.1.5.4	PAPEL Y GASTOS DE TRANSPORTES				1,800.00														2.3
2.3.1.5.5	PAPEL Y GASTOS DE TRANSPORTES				1,360.00			1,360.00											2.3
2.3.1.5.6	PAPEL Y GASTOS DE TRANSPORTES				9.00														2.3
2.3.2	SERVICIOS				75,000.00			200.00	74,800.00										2.3
2.3.2.1	SERVICIOS DE ENERGIA ELECTRICA, AGUA Y GAS.				75,000.00			200.00	74,800.00										2.3
2.3.2.1.1	SERVICIO DE SUMINISTROS DE ENERGIA ELECTRICA				75,000.00			200.00	74,800.00										2.3
2.3.2.1.2	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				5,000.00				5,000.00										2.3
2.3.2.1.3	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				52.00			52.00											2.3
2.3.2.1.4	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				52.00			52.00											2.3
2.3.2.1.5	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				120,000.00			96,000.00					24,000.00						2.3
2.3.2.1.6	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				120,000.00			96,000.00					24,000.00						2.3
2.3.2.1.7	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				420.00			420.00											2.3
2.3.2.1.8	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				12,000.00			12,000.00											2.3
2.3.2.1.9	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				12,000.00			12,000.00											2.3
2.3.2.1.10	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				13,268.00			11,268.00	2,000.00										2.3
2.3.2.1.11	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				13,268.00			11,268.00	2,000.00										2.3
2.3.2.1.12	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				9,268.00			9,268.00											2.3
2.3.2.1.13	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				480.00			480.00											2.3
2.3.2.1.14	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				576.00			576.00											2.3
2.3.2.1.15	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				128.00			128.00											2.3
2.3.2.1.16	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				80.00			80.00											2.3
2.3.2.1.17	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				640.00			640.00											2.3
2.3.2.1.18	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				1,280.00			1,280.00											2.3
2.3.2.1.19	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				4,000.00			4,000.00											2.3
2.3.2.1.20	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				320.00			320.00											2.3
2.3.2.1.21	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				120.00			120.00											2.3
2.3.2.1.22	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				144.00			144.00											2.3
2.3.2.1.23	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				5,000.00			5,000.00											2.3
2.3.2.1.24	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				4,000.00			2,000.00	2,000.00										2.3
2.3.2.1.25	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				4,000.00			2,000.00	2,000.00										2.3
2.3.2.1.26	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				773,424.94								773,424.94						2.3
2.3.2.1.27	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				773,424.94								773,424.94						2.3
2.3.2.1.28	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				773,424.94								773,424.94						2.3
2.3.2.1.29	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				773,424.94								773,424.94						2.3
2.3.2.1.30	SERVICIO DE SUMINISTROS DE AGUA Y RESQUE				773,424.94								773,424.94						2.3





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos, A'chualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

VIEWE

ESPEC. DANTON (1)	CIRCUNSCRIPCION (2)	UNION. CENIT (4)	COSTO ANUAL (13)	ENE (16.1)	FEB (16.2)	MAR (16.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	ENE (6.13)	FEB (6.14)	MAR (6.15)	ABR (6.16)	MAY (6.17)	JUN (6.18)	JUL (6.19)	AGO (6.20)	SET (6.21)	OCT (6.22)	NOV (6.23)	DIC (6.24)	ENE (6.25)	FEB (6.26)	MAR (6.27)	ABR (6.28)	MAY (6.29)	JUN (6.30)	JUL (6.31)	AGO (6.32)	SET (6.33)	OCT (6.34)	NOV (6.35)	DIC (6.36)	ENE (6.37)	FEB (6.38)	MAR (6.39)	ABR (6.40)	MAY (6.41)	JUN (6.42)	JUL (6.43)	AGO (6.44)	SET (6.45)	OCT (6.46)	NOV (6.47)	DIC (6.48)	ENE (6.49)	FEB (6.50)	MAR (6.51)	ABR (6.52)	MAY (6.53)	JUN (6.54)	JUL (6.55)	AGO (6.56)	SET (6.57)	OCT (6.58)	NOV (6.59)	DIC (6.60)	ENE (6.61)	FEB (6.62)	MAR (6.63)	ABR (6.64)	MAY (6.65)	JUN (6.66)	JUL (6.67)	AGO (6.68)	SET (6.69)	OCT (6.70)	NOV (6.71)	DIC (6.72)	ENE (6.73)	FEB (6.74)	MAR (6.75)	ABR (6.76)	MAY (6.77)	JUN (6.78)	JUL (6.79)	AGO (6.80)	SET (6.81)	OCT (6.82)	NOV (6.83)	DIC (6.84)	ENE (6.85)	FEB (6.86)	MAR (6.87)	ABR (6.88)	MAY (6.89)	JUN (6.90)	JUL (6.91)	AGO (6.92)	SET (6.93)	OCT (6.94)	NOV (6.95)	DIC (6.96)	ENE (6.97)	FEB (6.98)	MAR (6.99)	ABR (7.00)	MAY (7.01)	JUN (7.02)	JUL (7.03)	AGO (7.04)	SET (7.05)	OCT (7.06)	NOV (7.07)	DIC (7.08)	ENE (7.09)	FEB (7.10)	MAR (7.11)	ABR (7.12)	MAY (7.13)	JUN (7.14)	JUL (7.15)	AGO (7.16)	SET (7.17)	OCT (7.18)	NOV (7.19)	DIC (7.20)	ENE (7.21)	FEB (7.22)	MAR (7.23)	ABR (7.24)	MAY (7.25)	JUN (7.26)	JUL (7.27)	AGO (7.28)	SET (7.29)	OCT (7.30)	NOV (7.31)	DIC (7.32)	ENE (7.33)	FEB (7.34)	MAR (7.35)	ABR (7.36)	MAY (7.37)	JUN (7.38)	JUL (7.39)	AGO (7.40)	SET (7.41)	OCT (7.42)	NOV (7.43)	DIC (7.44)	ENE (7.45)	FEB (7.46)	MAR (7.47)	ABR (7.48)	MAY (7.49)	JUN (7.50)	JUL (7.51)	AGO (7.52)	SET (7.53)	OCT (7.54)	NOV (7.55)	DIC (7.56)	ENE (7.57)	FEB (7.58)	MAR (7.59)	ABR (7.60)	MAY (7.61)	JUN (7.62)	JUL (7.63)	AGO (7.64)	SET (7.65)	OCT (7.66)	NOV (7.67)	DIC (7.68)	ENE (7.69)	FEB (7.70)	MAR (7.71)	ABR (7.72)	MAY (7.73)	JUN (7.74)	JUL (7.75)	AGO (7.76)	SET (7.77)	OCT (7.78)	NOV (7.79)	DIC (7.80)	ENE (7.81)	FEB (7.82)	MAR (7.83)	ABR (7.84)	MAY (7.85)	JUN (7.86)	JUL (7.87)	AGO (7.88)	SET (7.89)	OCT (7.90)	NOV (7.91)	DIC (7.92)	ENE (7.93)	FEB (7.94)	MAR (7.95)	ABR (7.96)	MAY (7.97)	JUN (7.98)	JUL (7.99)	AGO (8.00)	SET (8.01)	OCT (8.02)	NOV (8.03)	DIC (8.04)	ENE (8.05)	FEB (8.06)	MAR (8.07)	ABR (8.08)	MAY (8.09)	JUN (8.10)	JUL (8.11)	AGO (8.12)	SET (8.13)	OCT (8.14)	NOV (8.15)	DIC (8.16)	ENE (8.17)	FEB (8.18)	MAR (8.19)	ABR (8.20)	MAY (8.21)	JUN (8.22)	JUL (8.23)	AGO (8.24)	SET (8.25)	OCT (8.26)	NOV (8.27)	DIC (8.28)	ENE (8.29)	FEB (8.30)	MAR (8.31)	ABR (8.32)	MAY (8.33)	JUN (8.34)	JUL (8.35)	AGO (8.36)	SET (8.37)	OCT (8.38)	NOV (8.39)	DIC (8.40)	ENE (8.41)	FEB (8.42)	MAR (8.43)	ABR (8.44)	MAY (8.45)	JUN (8.46)	JUL (8.47)	AGO (8.48)	SET (8.49)	OCT (8.50)	NOV (8.51)	DIC (8.52)	ENE (8.53)	FEB (8.54)	MAR (8.55)	ABR (8.56)	MAY (8.57)	JUN (8.58)	JUL (8.59)	AGO (8.60)	SET (8.61)	OCT (8.62)	NOV (8.63)	DIC (8.64)	ENE (8.65)	FEB (8.66)	MAR (8.67)	ABR (8.68)	MAY (8.69)	JUN (8.70)	JUL (8.71)	AGO (8.72)	SET (8.73)	OCT (8.74)	NOV (8.75)	DIC (8.76)	ENE (8.77)	FEB (8.78)	MAR (8.79)	ABR (8.80)	MAY (8.81)	JUN (8.82)	JUL (8.83)	AGO (8.84)	SET (8.85)	OCT (8.86)	NOV (8.87)	DIC (8.88)	ENE (8.89)	FEB (8.90)	MAR (8.91)	ABR (8.92)	MAY (8.93)	JUN (8.94)	JUL (8.95)	AGO (8.96)	SET (8.97)	OCT (8.98)	NOV (8.99)	DIC (9.00)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
2.3.1.1	CABEZAL PARA ROTO GUANARA	UNIDAD	06	82.00	82.00													82.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central “Juan Santos Atahualpa”
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

RESPUESTA						
2.1.1.1	UNDA DE CORTA (100 FIBRAS) 4"	UNIDAD	77.00	746.00	10.00	2.3
2.1.1.2	ESCARABA TELEFONICA ALAMBRO DE 24 PARES	UNIDAD	380.00	1,560.00	1,560.00	2.3
2.1.1.3	ESCARABA TIPOPA CON BARRIDO DE 20 PARES	UNIDAD	35.00	1,400.00	1,400.00	2.3
2.1.1.4	ESCARABA TIPOPA CON BARRIDO DE 20 PARES	UNIDAD	40.00	160.00	160.00	2.3
2.1.1.5	ESCARABA TIPOPA CON BARRIDO DE 20 PARES	UNIDAD	10.00	40.00	40.00	2.3
2.1.1.6	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.7	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.8	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.9	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.10	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.11	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.12	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.13	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.14	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.15	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.16	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.17	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.18	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.19	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.20	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.21	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.22	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.23	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.24	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.25	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.26	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.27	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.28	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.29	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.30	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.31	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.32	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.33	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.34	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.35	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.36	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.37	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.38	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.39	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.40	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.41	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.42	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.43	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.44	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.45	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.46	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.47	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.48	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.49	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.50	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.51	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.52	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.53	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.54	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.55	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.56	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.57	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.58	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.59	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.60	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.61	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.62	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.63	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.64	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.65	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.66	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.67	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.68	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.69	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.70	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.71	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.72	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.73	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.74	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.75	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.76	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.77	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.78	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.79	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.80	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.81	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.82	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.83	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.84	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.85	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.86	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.87	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.88	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.89	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.90	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.91	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.92	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.93	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.94	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.95	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.96	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.97	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.98	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.99	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.100	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.101	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.102	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.103	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.104	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.105	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.106	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.107	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.108	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.109	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.110	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.111	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.112	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.113	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.114	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.115	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.116	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.117	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.118	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.119	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.120	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.121	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.122	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.123	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.124	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.125	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.126	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.127	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.128	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.129	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.130	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.131	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.132	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.133	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.134	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.135	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.136	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.137	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.138	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.139	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.140	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.141	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	32.00	2.3
2.1.1.142	HILO PARA DESBOZALAPA DE 2.7 MM. X 0.3 M.	UNIDAD	4.00	32.00	3	

VAL	VIER
-----	------





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Yahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMA N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO:		UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES																		
RECURSABLE:																				
ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	UNIT. (5.1)	COSTO ANUAL (5)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	PTE PTO (6.13)	
Act. 1.6 - MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES DE LA UNICELSA																				
2.3.1.1.1.1	TIENDAS PARA LANTAS VERDES	UNIDAD	04	345,00	138,00	138,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	PLANTA DE AGUAS QUE AGUAS DE ELASTICO	UNIDAD	04	345,00	138,00	138,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS BIENES	UNIDAD	04	6,200,00	6,200,00	6,200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.1.1	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	04	75,00	8,450,00	8,450,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.1.1	SERVICIO DE PEEPPIGROS PARA PERSONAL	SERVICIO	04	500,00	2,000,00	2,000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.1.1	MANTENIMIENTO DE MOTO CUMADA	SERVICIO	04	500,00	2,000,00	2,000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.1.1	MANTENIMIENTO DE MANTENIMIENTO	SERVICIO	02	500,00	1,000,00	1,000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.1.1	MANTENIMIENTO DE BOMBA DE AGUA	SERVICIO	01	2,000,00	2,000,00	2,000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL					3,646,571.44	3,646,571.44	-	-	159,773.61	579,540.39	-	-	-	3,457,011.44	24,000.00	-	-	-	-	2.3

ACT. 2 - CUSTODIA LOS BIENES PATRIMONIALES E INFRAESTRUCTURA GARANTIZANDO LA SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	UNIT. (5.1)	COSTO ANUAL (5)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	PTE PTO (6.13)
BIENES Y SERVICIOS																		
2.3.1.1.1.1	SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	702.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	PAPA EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	COMERA DE OTROS BIENES	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00	450.00	-	-	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.1.1.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	GLOBAL	01	450.00														



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CÓDIGO DE COSTO		UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES														2 3
RESPONSABLE		SERVICIO	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	
2.3.2.4.2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BIOTECNOLOGIA Y MICROBIOLOGIA, QUIMICA, FISICA, TOPOGRAFIA Y VIAS DE TRANSPORTE BAJA ALCEA - EICHENAU	SERVICIO		15,000.00												2 3
2.3.2.4.2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL DEL TALLER VIVENCIAL DE ECOSISTEMAS Y BIODIVERSIDAD - TALLEPES DE RESTAURACION AMBIENTAL BAJA ALCEA - EICHENAU	SERVICIO		15,000.00												2 3
2.3.2.4.2	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL LOCAL DE LA ESCUELA INTERCOMUNITARIAS Y ESCUELA DEPARTAMENTAL DE EDUCACION INTERCOMUNITARIA	SERVICIO		15,000.00												2 3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO		1,205.00												2 3
2.3.2.7.11	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO		1,205.00												2 3
TOTAL				981,647.00												2 3





PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

ACT. 3 : CONDUCCION Y SUPERVISION DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LOS AMBIENTES ADMINISTRATIVOS Y ACADÉMICOS.

[illegible]



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO		UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES											
RESUMEN		SERVICIO	U4	14,400.00	57,600.00	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS				57,600.00								2.3
2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE LIMPIEZA												2.3
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS				18,500.00								2.6
2.6.3.2.5	ADQUISICION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE USO AGRICOLA Y PESQUERO				18,500.00								2.6
2.6.3.2.5.1	PREQUERO				18,500.00								2.3
2.6.3.2.5.1.1	PREQUERO				18,500.00								2.3
TOTAL					87,444.00								

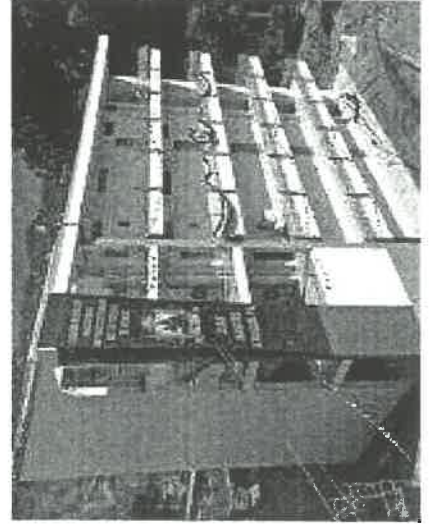


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**OFICINA DE COOPERACIÓN Y
RELACIONES INTERNACIONALES**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/.	
				UNIDAD	CANTIDAD		
OEI.01 GARANTIZAR LA FORMACION ACADÉMICA, PROFESIONAL E INTERCULTURAL POR COMPETENCIAS, EN CODICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS.	AEI.01.04 MECANISMO DE INTERACCION NACIONAL E INTERNACIONAL QUE FOMENTE LA MOVILIDAD DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN EL AMBITO ACADEMICO.	ACT. 1.1: GESTION DE CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL CON INSTITUCIONES LOCALES, REGIONALES, NACIONALES E INTERNACIONALES.	RESULTADO 1: MIEMBROS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA BENEFICIADO CON CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL.				
			Acc 1.1 :	ACTUALIZACION DE REGLAMENTO DE CONVENIOS, MOVILIDAD ESTUDIANTIL.	ACCION	04	
			Acc 1.2 :	GESTION DE MEMBRESIA POR LA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES NACIONAL E INTERNACIONAL.	ACCION	01	
			Acc 1.3 :	GESTION DE CAPACITACION EN COOPERACION INTERNACIONAL.	DOCUMENTO	01	
			Acc 1.4 :	GESTION Y SEGUIMIENTO DE CONVENIOS DE CARÁCTER ACADEMICO, INVESTIGACION	DOCUMENTO	01	
			Acc 1.5 :	GESTION DE SUVENCION PARA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES A UNIVERSIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.	DOCUMENTO	01	
TOTAL PRESUPUESTO						32,150.00	





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMA N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTOS
RESPONSABLE

OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES.

ACT.1 : GESTION DE CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL CON INSTITUCIONES LOCALES, REGIONALES, NACIONALES E INTERNACIONALES.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE PTO
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE
ACT 1.1	ACTUALIZACION DE REGLAMENTO DE CONVENIOS.				2,950.00	-	-	609.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.3	BIENES Y SERVICIOS				2,950.00	-	-	609.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILES	UND	1.00	500.00	700.00	-	-	149.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	200.00	200.00	-	-	149.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	SERVICIO	5.00	180.00	900.00	-	-	460.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	5.00	270.00	1,350.00	-	-	460.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	5.00	270.00	1,350.00	-	-	460.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	5.00	270.00	1,350.00	-	-	460.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
ACT 1.2	GESTION DE MEMBRESIA POR LA INVALIDAD DE ESTUDIANTES NACIONAL E INTERNACIONAL.				20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.5.2.1.1.99	OTORGAMIENTO DE MEMBRESIA UNIVERSITARIA*	MEMBRESIA	2.00	10,000.00	20,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
ACT 1.3	GESTION DE CAPACITACION EN COOPERACION INTERNACIONAL (incluye en el PDP)				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.27.3	SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO FUENTE EN COOPERACION INTERNACIONAL	SERVICIO	1.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
ACT 1.4	GESTION Y SEGUIMIENTO DE CONVENIOS DE CARACTER ACADEMICO, INVESTIGACION.				4,050.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3	BIENES Y SERVICIOS				4,050.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	9.00	180.00	1,620.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	9.00	180.00	1,620.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	9.00	270.00	2,430.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL					27,000.00	-	-	609.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3

ACT.1 : GESTION DE CONVENIOS DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL CON INSTITUCIONES LOCALES, REGIONALES, NACIONALES E INTERNACIONALES.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE PTO
				UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE
ACT 1.5	GESTION DE SUBVENCION PARA MOVILIDAD DE ESTUDIANTES A UNIVERSIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES.				5,150.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.5.3	SUBVENCIONES A PERSONAS NATURALES DEL PROGRAMA DE MOVILIDAD ESTUDIANTIL				5,150.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y OTROS MATERIALES	KIT	1.00	2,350.00	2,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE CURIER	SERVICIO	8.00	350.00	2,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL					5,150.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3

Presupuesto de la mesa de interculturalidad

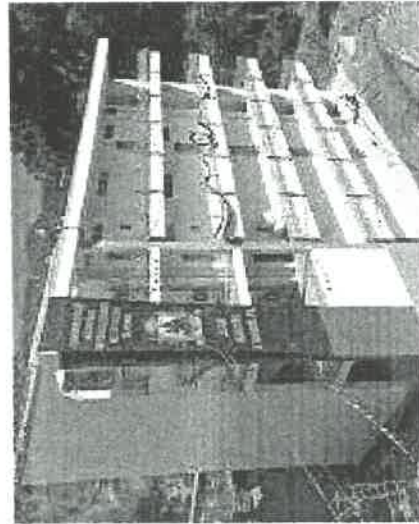


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**OFICINA DE COMUNICACIÓN E
IMAGEN INSTITUCIONAL**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

CENTRO DE COSTO:

RESPONSABLE:

EST. 000000

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	RESPONSABLES	METAS		EVALUACION Y PRIORIZACION SEGUN DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
					UNIDAD	CANTIDAD	
OEI 04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI 04.07 ASEGURAMIENTO DE LA TRANSPARENCIA UNIVERSITARIA HACIA LA COMUNIDAD ACADEMICA Y LA SOCIEDAD.	ACT. 1: DIFUNDIR LA IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES EN BASE A LOS FINES DE LA UNISCUSA.	RESULTADO 1: COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRANSPARENCIA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNISCUSA. ACT.1 : DIFUNDIR LA IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES EN BASE A LOS FINES DE LA UNISCUSA. ACT.1 : DIFUNDIR LA IMAGEN DE LA UNIVERSIDAD A TRAVÉS DE LAS ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES EN BASE A LOS FINES DE LA UNISCUSA - NO CUENTA CON DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.	OCII OCII	ACCION ACCION	12 04	119,160.00
							97,160.00
							22,000.00
TOTAL PRESUPUESTO							119,160.00





FORMATO Nº 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

OFICINA DE COMUNICACION E IMAGEN INSTITUCIONAL

U.T.C. ROBERTO HERMILIO HUATUCO CAS

... A LOS FINES DE LA UNISCSA.

[illegible]

23-0109





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL
LIC. ROBERTO HERMILIO HUATUCO CAS

ACT. 2 : difundir la imagen de la universidad a través de las actividades mas importantes en base a los fines de la universidad - no cuenta con disponibilidad presupuestal.

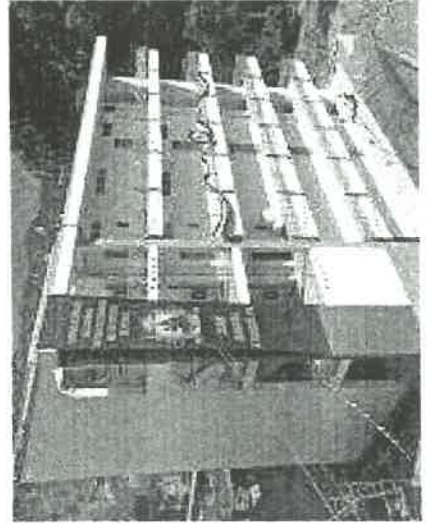
ACT. 2.2.1. DIFONDIR LA IMAGEN DE LA ORGANIZACIÓN A NIVEL DE ACTIVIDADES		UNIDAD MEDICIÓN (3)		CANT. (4)	UNIC. (5.1)	COSTO ANUAL (8)	CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												SET	C.G.	
ESPEC. GASTOS		DESCRIPCIÓN (7)					ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEPT (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	Ene 13 (6.13)	Feb 13 (6.14)	
2.3	BIENES Y SERVICIOS					17,500.00															
2.3.3.1.5	MATERIALES Y ÚTILES																				
2.3.3.1.5.12	PAPEL FOTOGRÁFICO		MILLAR	1.00		1,000.00															
2.3.2.7.10	SERVICIO POR ATENCIONES Y CELEBRACIONES					1,000.00															
2.3.2.7.10.2	NAESTRO DE CEREMONIA		SERVICIO	10.00		200.00															
2.3.2.7.11	SERVICIO DIVERSOS					4,000.00															
2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE ELABORACION DEL BROCHURE INSTITUCIONAL		SERVICIO	2.00		2,000.00															
2.3.3.29.1	LOCACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD					10,500.00															
2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS AL ROL DE LA ENTIDAD		SERVICIO	7.00		1,500.00															
2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS					4,500.00															
2.6.3.2.3	ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS Y DE COMUNICACIONES.					4,500.00															
2.6.3.2.3.3	MICROFONO PECHERO INALAMBIRICO		UND	1.00		4,500.00															
						22,000.00															
						119,160.00															

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
EI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.07 : SASEGURAMIENTO DE LA TRANSPARENCIA UNIVERSITARIA HACIA LA COMUNIDAD ACADEMICA Y Y LA	ACT.1 : COORDINAR, PLANIFICAR, ASESORAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE CARÁCTER JURÍDICO CIVIL, ADMINISTRATIVO Y/O PENAL, SEGÚN CORRESPONDA.	RESULTADO 1: GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN CORRECTA DEL MARCO LEGAL VIGENTE EN LA UNISCJSA.			28,500.00
			ACT.1 : COORDINAR, PLANIFICAR, ASESORAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE CARACTER JURÍDICO CIVIL, ADMINISTRATIVO Y/O PENAL, SEGÚN CORRESPONDA.	INFORME	09	20,850.00
			ACT.2 :DIRIGIR Y GESTIONAR LA DEFENSA JURIDICA DE LA ENTIDAD EN LAS ACCIONES JUDICIALES, ARBITRALES Y ADMINISTRATIVAS DE LAS QUE PARTICIPA LA UNISCJSA.	INFORME	09	7,650.00
			TOTAL PRESUPUESTO			





FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

FORMATO N° 02

OFICINA DE ASESORIA JURIDICA
ABG. J. LOIS VELASQUEZ LAZO.

PONDA.

[illegible]

SA.

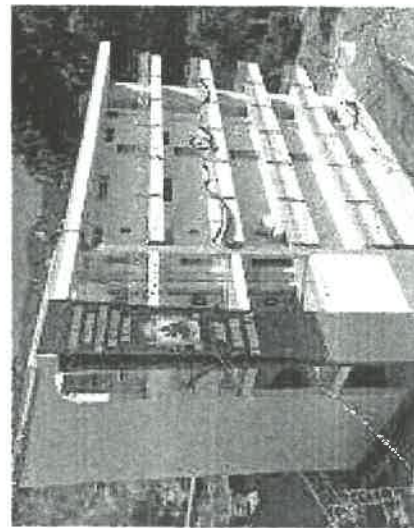
[illegible]

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**OFICINA DE GESTIÓN DE LA
CALIDAD**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS		PRESUPUESTO S/.
				UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	AEI.04.01 : CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD DE LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL IMPLEMENTADAS Y FORTALECIDAS EN LA UNISCUSA.	ACT.1 : MONITOREO Y SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD.	RESULTADO 1: IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LA UNISCUSA.			51,316.00
			Acc 1.1 : TALLER SOBRE EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL A DOCENTE, ADMINISTRATIVOS.	TALLER	01	25.00
			Acc 1.2 : ELABORACION DEL PLAN DE GESTION DE LA CALIDAD 2022 - 2024	DOCUMENTO	01	30,025.00
			Acc 1.3 : PRESENTACION DE LA MODIFICACION DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL DE LA UNISCUSA.	ACCION	01	17,007.50
			Acc 2.1 : ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE INDICADORES DEL LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	01	4,258.50
TOTAL PRESUPUESTO						51,316.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE GASTO: OFICINA DE GESTION DE CALIDAD.
RESPONSABLE: ING. LILIANA GAVILAN ACEVEDO

ACT.1 : MONITOREO Y SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD.

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTO RE
2.3	BIENES Y SERVICIOS			41,300.00	-	-	10,515.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.3.1.5	MATERIALES Y UTILES	UND	01	500.00	-	-	3,825.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.1	REFUESTO Y ACCESORIOS	UND	01	5,300.00	-	-	3,825.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OPTICA	SERVICIO	05	11,000.00	-	-	3,690.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	01	7,500.00	-	-	240.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	01	3,500.00	-	-	3,450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	01	20,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.14	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	SERVICIO	01	2,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.14.98	DESARROLLADOS POR PERSONAS NATURALES	SERVICIO	01	18,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ESPECIALISTA EN GESTION DE CALIDAD	SERVICIO	01	3,000.00	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	01	3,000.00	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	01	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9	OTROS SERVICIOS	SERVICIO	01	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
2.3.2.9.1.1	APOYO ADMINISTRATIVO PARA LICENCIAMIENTO	SERVICIO	01	41,300.00	-	-	10,515.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.3
TOTAL				41,300.00	-	-	10,515.65	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ACT.1 : MONITOREO Y SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD - NO TIENE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTO RE
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS			8,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1	EQUIPOS Y MOBILIARIOS	UND	1.00	1,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	FOTOCOPIADORA	UND	1.00	4,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	SCANNER A3 DE ALTA PRODUCCION.	UND	2.00	150.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	SILLA GIRATORIA	UND	2.00	300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	MODULO PARA COMPUTADORA	UND	3.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
2.6.3.2.1.1	ESTANTE DE MATERIA	UND	3.00	800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.6
TOTAL				8,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

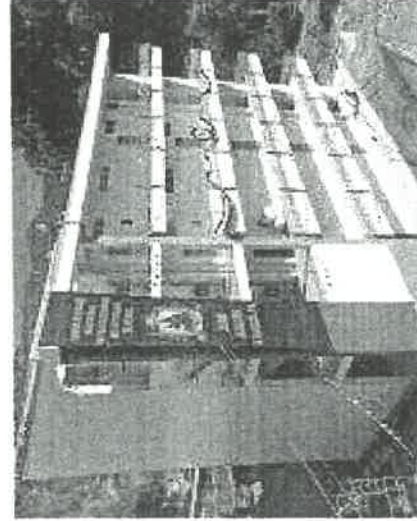


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**OFICINA DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO**



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	METAS UNIDAD	CANTIDAD	PRESUPUESTO S/.	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.	AEI.04.03 DOCUMENTO DE GESTION INSTITUCIONAL IMPLEMENTADOS Y ACTUALIZADOS EN LA UNIVERSIDAD.	1	ACT. 1 : DIRECCION Y SUPERVISION DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRESUPUESTO PUBLICO, PROGRAMACIÓN MULTIANUAL.	RESULTADO 1: ADECUADA FORMULACION DEL SISTEMA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.				
				ACT. 1 : DIRECCION Y SUPERVISION DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRESUPUESTO PUBLICO, PROGRAMACION MULTIANUAL.	INFORME	04	44,753.00	
				ACT. 2 : ELABORACION Y ACTUALIZACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION NORMATIVA EN MATERIA ORGANIZACIONAL Y DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (TUPA).	RESULTADO 2: NÚMERO DE DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL ACTUALIZADO			
				ACT. 3 : CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE FORMULACION, PROGRAMACIÓN Y APROBACION DE LAS INVERSIONES EN EL MARCO DEL INVIERTE. PE	Acc 1.1 : FORMULACION Y ACTUALIZACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL.	DOCUMENTOS	04	1,300.00
		3		RESULTADO: 3 GESTION DEL CICLO DE INVERSION.				
				Acc. 3.1 : CONDUCCION DEL PROCESO DE DE FORMULACION Y EVALUACION DEL CICLO DE INVERSION PUBLICA EN EL MARCO DEL INVIERTE .PE	INFORME	09	5,550.00	
TOTAL PRESUPUESTO							51,603.00	





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO Nº 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

ACT. 1 : DIRECCION Y SUPERVISION DE LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO PRESUPUESTO PUBLICO, PROGRAMACION MULTIANUAL																			
ESPEC. GASTOS		DESCRIPCION (2)	UNIDAD (3)	CANTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
				UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (5.3)	FEB (5.4)	MAR (5.5)	ABR (5.6)	MAY (5.7)	JUN (5.8)	JUL (5.9)	AGO (5.10)	NOV(5.11)	DIC(5.12)	an. (5.13)	o.s. (5.14)		
2.3		BENES Y SERVICIOS			44,753.00	-	-	-	5,255.97	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.1.5		MATERIALES Y UTILIS			12,953.00	-	-	-	2,255.97	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.1.5.1.1		REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	1.00	6,790.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.1.5.1.2		PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y			6,790.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.1.5.1.2		MATERIALES DE OFICINA	UND	1.00	6,163.00	-	-	-	2,255.97	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.1.2		PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES			10,800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.2.1.2.1		PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	1.00	4,320.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
2.3.2.1.2.2		VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	1.00	6,480.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.7.3		SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO			12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.7.3.2		SERVICIO DE CAPACITACION Y PERFECCIONAMIENTO ((PEI - POL)	SERVICIO	1.00	12,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.7.11		OTROS SERVICIOS			9,000.00	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.7.11.99		SERVICIOS DIVERSOS.	SERVICIO	1.00	3,000.00	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
3.2.7.11.99		SERVICIOS DIVERSOS.	SERVICIO	4.00	1,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3		
TOTAL					44,753.00	-	-	-	5,255.97	-	-	-	-	-	-	5,255.97			

ACT. 2 : ELABORACION Y ACTUALIZACION DE LOS INSTRUMENTOS DE GESTION NORMATIVA EN MATERIA ORGANIZACIONAL Y DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (TUPA)																	FTE FTO																				
ESPEC. GASTOS		DESCRIPCION (2)		CANT. (4)		COSTO FINANCI. (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)										FTE FTO																			
				MEDIDA (3)		UNID. (5.1)		TOTAL (5.2)		ENE (5.3)		FEB (5.4)		MAR (5.5)		ABR (5.6)		MAY (5.7)		JUN (5.8)		JUL (5.9)		AGO (5.10)		SEP (5.11)		OCT (5.12)		NOV (5.13)		DIC (5.14)		ENE (5.15)		FEB (5.16)	
2.3		BIENES Y SERVICIOS						1,300.00		200.00		200.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	
2.3.1		MATERIALES Y UTILIDADES		UNIDAD		01		200.00		200.00		200.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	
2.3.1.5		REQUERIMIENTO Y ACCESORIOS		UNIDAD		01		200.00		200.00		200.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	
2.3.1.5.12		PAPELERIA EN GENERAL, UTILIDADES Y MATERIALES DE OFICINA																																			
2.3.1.99		COMPRAS DE OTROS BIENES		UNIDAD		01		700.00		700.00		700.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	
3.1.99		ANILLOTADORA		UNIDAD		01		200.00		200.00		200.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	
3.1.99.1		GUILLOTINA B4 A4E																																			
TOTAL								1,300.00		200.00		200.00		-		-		-		-		-		-		-		-		-		-		1 - 00		2.3	

ACT. 3 : CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE FORMULACIÓN, PROGRAMACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS INVERSIONES EN EL MARCO DEL INVIERTO. PE																			
ESPEC. GASTOS		DESCRIPCIÓN (2)		UNIDAD	CANT. (4)	CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
						COSTO ANUAL (5)												E.E. 100%	
						UNID. (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SEPT (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)
2.3	BIENES Y SERVICIOS						550.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.3.1.99.1	COMPRA DE OTROS BIENES						550.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.99.1.99	FLEXOMETRO DE 10m.	UNIDAD	01	50.00			50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.99.1.99	DISTANCIOMETRO (alcance de 100 m)	UNIDAD	01	500.00			500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.3	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS						5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.8.1.2	ESTUDIO DE PREINVERSION						5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.6.8.1.2	ESTUDIO DE PREINVERSION	ESTUDIO	01	5,000.00			5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL							5,550.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

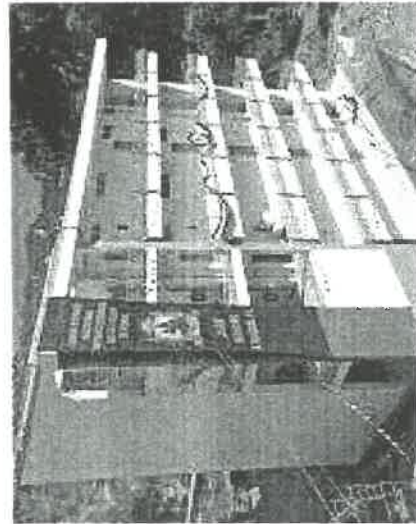


2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
“JUAN SANTOS ATAHUALPA”

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN**





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03				
CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.				
OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN				
CENTRO DE COSTO RESPONSABLE				
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	PRESUPUESTO S/.
OEI 04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.	AEI 04.04 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADO Y DE CALIDAD EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	ACT. 1 : CONDUCCION Y SUPERVISION DE LA ADECUADA GESTION DE SISTEMAS INFORMÁTICO Y LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE UNISCOLSA (HARDWARE Y SOFTWARE).	RESULTADO 1: MEJORES CONDICIONES DE ATENCION A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	
			ACT. 1 : CONDUCCION Y SUPERVISION DE LA ADECUADA GESTION TECNOLÓGICA ADMINISTRATIVA	46,300.00
			ACT. 2 : CONDUCCION Y SUPERVISION DE LA ADECUADA GESTION DE SISTEMAS INFORMÁTICO (HARDWARE Y SOFTWARE) - EN EVALUACION DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	119,715.00
TOTAL PRESUPUESTO				166,015.00





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO.
RESPONSABLE

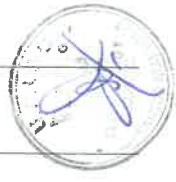
OFICINA DE TECNOLOGIA DE INFORMACION.
ING. VICTOR HUGO REATEGUI PEREA

ACT. 1 : CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA ADECUADA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
				UNIT (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTE-RE	C.G. FTO-RE
2.3	BIENES Y SERVICIOS				37,350.00	-	-	560.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1	MATERIALES Y UTILES				1,100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.1	REPUESTO Y ACCESORIOS	UNIDAD	01	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.5.12	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UNIDAD	01	600.00	600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES				1,250.00	-	-	560.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	01	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.1.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	01	750.00	750.00	-	-	560.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.2	SERVICIOS DE TELEFONIA E INTERNET				30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET	SERVICIO	01	30,000.00	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.7	OTROS SERVICIOS				5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.2.7.11	SERVICIO DE ESTRUCTURACION DE REDES LÓGICAS	SERVICIO	01	5,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.6	ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS				8,950.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6
2.6.3	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO				1,250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6
2.6.3.2	ARMARIO METÁLICO O MADERA CON LLAVE CON DIVISIONES INTERNAS CON CHAPA DE SEGURIDAD	UNIDAD	01	1,250.00	1,250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6
2.6.6	ACTIVOS INTANGIBLES				7,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6
2.6.6.1	RENOVACIÓN DE CERTIFICADOS SSL PARA LAS PÁGINAS WEB DE LA UNISCJSA	UNIDAD	01	7,700.00	7,700.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6
	TOTAL				46,300.00	-	-	560.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6

ACT. 2 : CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA ADECUADA GESTIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICO (HARDWARE Y SOFTWARE) - EN EVALUACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

ESPEC. GASTOS (1)	DESCRIPCIÓN (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		CRONOGRAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)												FTE FTO	
				UNIT (5.1)	TOTAL (5.2)	ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)	DIC (6.12)	FTE FTE-RE	C.G. FTO-RE
2.3	BIENES Y SERVICIOS				51,415.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS				20,065.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1	PACHT PANEL 48 PUERTOS	UNIDAD	05	1,600.00	8,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	CABLE UTP CAT 6 PAR TRENZADO	CAJA	03	800.00	2,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	CONECTORES RJ45 CAT 6 (CAJAS X 100 UNIDADES)	CAJA	04	250.00	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	JACKS RJ 45 HEMBRAS CAT 6	UNIDAD	100	35.00	3,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	CINTILLOS DE SEGURIDAD 250MM COLOR BLANCO	FOTE	03	30.00	90.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	ADAPTADOR DE DISPLAYPORT A VGA	UNIDAD	10	55.00	550.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	TORNILLOS DE 1/8" X 2"	UNIDAD	200	1.00	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	TORNILLOS DE 3/8" X 2"	UNIDAD	200	1.00	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	TORNILLOS DE 1/2" X 1.5"	UNIDAD	100	1.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	TORNILLOS DE 3/8" X 2"	UNIDAD	100	1.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	FACEPLATE X 2	UNIDAD	50	20.00	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	TESTADOR DE CABLE DE RED RJ45 CALIDAD TIPO TRENDNET	UNIDAD	02	165.00	330.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	BATERIA 9 VOLTIOS CALIDAD TIPO DURACELL	UNIDAD	03	30.00	90.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.2	CRIMPERS RJ45 CALIDAD TIPO TRENDNET	UNIDAD	03	135.00	405.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	ALCOHOL ISOPROPÍLICO	GALON	01	180.00	180.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	JUEGO DE BROCHAS ANTIESTÁTICAS PARA PC	UNIDAD	01	120.00	120.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	FLUX PASTA PARA SOLDAR	UNIDAD	02	50.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	CANALETAS DE PISO PVC SATFA 50GX2	UNIDAD	05	50.00	250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	MOUSE INALÁMBRICO + PAD MOUSE	UNIDAD	01	150.00	150.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	CABLE HDMI 15 METROS	UNIDAD	01	50.00	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.6.1.99	AIR MOUSE PRESENTADOR INALÁMBRICO	UNIDAD	05	250.00	1,250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.99	COMPRA DE OTROS BIENES				6,350.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.99.1	GABINETES DE PARED RACK 6RU ABATIBLÉ, CON PUERTA DE CRISTAL	UNIDAD	05	450.00	2,250.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3
2.3.1.99.1.99	ESTACIÓN DE CALOR Y SOLDADURA	UNIDAD	01	300.00	300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

CENTRO DE COSTO		RESPONSABLE		UNIDAD		ING. VICTOR HUGO REATEGUI PEREA		OFICINA DE TECNOLOGIA DE INFORMACION		ING. VICTOR HUGO REATEGUI PEREA		1 - 00		2.3	
3.1.99.1.99	FORNecedor DE IMPACTO	02	200.00	UNIDAD	01	400.00	400.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3
3.1.99.1.99	PARLANTES	02	400.00	UNIDAD	01	400.00	400.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3
3.1.99.1.99	TALABRO PERCUTOR ROTOMARTILLO DESTORNILLADOR + JUEGO DE BROCAS	02	900.00	UNIDAD	01	900.00	900.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3
3.1.99.1.99	ROTULADORA PARA CABLES DE RED.	01	1,200.00	UNIDAD	01	1,200.00	1,200.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3
3.2.7.11	OTROS SERVICIOS														
2.7.11.99	SERVICIO DE CONEXIÓN POR RED DE FIBRA ÓPTICA A TODO COSTO.	01	20,000.00	UNIDAD	01	20,000.00	20,000.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3
2.7.11.99	SERVICIO DE INSTALACIÓN DE RACKS Y CABLEADO DE REDES	01	5,000.00	SERVICIO	01	5,000.00	5,000.00	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3	1 - 00	2.3





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central “Juan Santos Atahualpa”
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02
PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

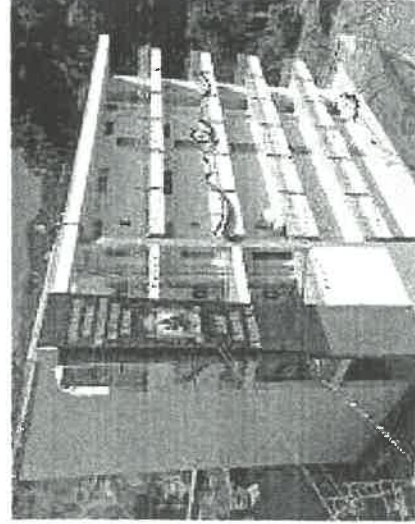
[illegible]

2022



UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL
"JUAN SANTOS ATAHUALPA"

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES DEL PLAN OPERATIVO
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA
SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA
POI 2022**



SECRETARIA GENERAL



Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 03

CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO.

OFICINA DE SECRETARIA GENERAL.

CENTRO DE COSTO:
RESPONSABLE:

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - OEI	ACCION ESTRATEGICO INSTITUCIONAL - AEI	N°	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	ACCIONES/TAREAS	RESPONSABLES	METAS		PRESUPUESTO S/.
						UNIDAD	CANTIDAD	
OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.	AEI.04.02 SISTEMAS DE GESTION INTEGRAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA LA UNIVERSIDAD.	1	ACT. 1 : GESTION Y ASISTENCIA TECNICA A LA ALTA DIRECCION.	RESULTADO 1: CONDICIONES ADECUADAS DE ATENCION A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.				32,524.00
				Acc 1.1 : FORMULACION Y EMISION DE RESOLUCIONES, ACTAS Y OTROS DOCUMENTOS RELATIVOS A ACUERDOS Y DISPOSICIONES DE LA ALTA DIRECCION.	SECRETARIA GENERAL	INFORMES	32	27,224.00
				Acc 1.2 : GESTION DE LOS PROCESOS DE TRAMITE DOCUMENTARIO.	U. MESA DE PARTES.	INFORMES	12	5,300.00
				TOTAL PRESUPUESTO				





Universidad Nacional Intercultural de la Selva Central "Juan Santos Atahualpa"
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

FORMATO N° 02

PRESUPUESTO ANALITICO DE GASTOS POR ACTIVIDAD - Plan Operativo Institucional 2022

OFICINA DE SECRETARIA GENERAL
ABG. KEVIN YOVER CHIHUAN QUITSE

CENTRO DE COSTO:
REFERENCIALES

ACT. 1 : GESTION Y ASISTENCIA TÉCNICA A LA ALTA DIRECCIÓN

ACT. 1 : GESTION Y ASISTENCIA TECNICA A LA ALTA DIRECCION																		
DESCRIPCION (2)	UNIDAD MEDIDA (3)	CANT. (4)	COSTO ANUAL (5)		ENE (6.1)	FEB (6.2)	MAR (6.3)	CROMORAMA DE REQUERIMIENTO PRESUPUESTAL (6)								DTC (6.12)	FTE FTO- RB	C.G.
			UNIT. (5.1)	TOTAL (5.2)				ABR (6.4)	MAY (6.5)	JUN (6.6)	JUL (6.7)	AGO (6.8)	SET (6.9)	OCT (6.10)	NOV (6.11)			
2.3 BIENES Y SERVICIOS				27,224.00	-	-	3,823.30	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.1.5 MATERIALES Y UTILES	UND	01	500.00	4,242.00	-	-	3,741.30	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.1.5.1.1 REPUESTO Y ACCESORIOS	UND	01	3,742.00	3,742.00	-	-	3,741.30	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.1.5.1.2 PAFELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA				5,309.00	-	-	9.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.1.2 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTES	SERVICIO	01	1,800.00	1,800.00	-	-	9.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.1.2.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	01	3,500.00	3,500.00	-	-	9.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.1.2.2 VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	GLOBAL	01	9.00	9.00	-	-	73.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.1.2.2 OTROS GASTOS				17,673.00	-	-	73.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1 OTROS SERVICIOS	SERVICIO	01	73.00	73.00	-	-	73.00	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1.5 SERVICIOS DE ALIMENTACION DE CONSUMO HUMANO (refrigerios)	SERVICIO	08	2,200.00	17,600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1.5 SERVICIOS DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.	SERVICIO	01	200.00	200.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1.5 COMRA DE OTROS BIENES	UND	01	400.00	400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1.5 GUILLOTINA	UND	01	400.00	400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.3			
2.3.2.7.1.1.5 MAQUINA ANILLADORA				5,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS				5,300.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2 ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO				3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2.1 FOTOCOPIADORA	UND	01	3,000.00	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2.1 MONITOR	UND	01	750.00	750.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2.1 MODULO PARA COMPUTADORA	UND	01	450.00	450.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2.1 SILLA GIRATORIA GERENCIAL	UND	02	300.00	600.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
2.6.3.2.2.3.2.1 ESTANTE DE MADERA	UND	01	500.00	500.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 - 00	2.6			
TOTAL				32,524.00			3,823.30											

